

MODULO esposizione e / o vendita di prodotti non alimentari
(Commercianti autorizzati per il commercio fisso)

**Alla Presidente della
Ass. Turistica Pro loco Lunamatrona A.P.S.
prolocolunamatrona@tiscali.it
prolocolunamatrona@pec.it**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, C.F. _____ e residente in _____,
Via _____, in nome e per conto di _____ (1),
nella propria qualità di _____ (2)
Tel. _____ e – mail _____

CHIEDE

Di essere autorizzato, ad occupare mq _____ (____m x ____m) di suolo pubblico, il _____ per la
vendita
di _____

_____ (3),
in occasione della Manifestazione: Sagra del Melone coltivato in asciutto anno _____

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,
consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in casi di dichiarazioni mendaci, sulla
decadenza dei benefici eventualmente conseguiti col provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non
veritiere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- 1) L'attività di vendita su suolo pubblico, è esercitata dal sottoscritto in modo sporadico ed occasionale;
- 2) Di essere autorizzato all'esercizio dell'attività di commercio del settore non alimentare in sede fissa nel
Comune di _____ con Provvedimento n. _____ del _____;
- 3) di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali – art. 13 GDPR 679/2016,
allegata alla presente domanda;

SI IMPEGNA

- Ad osservare la normativa fiscale in vigore

Allega:

- Documento di identità in corso di validità

Firma

(1) Indicare il soggetto per conto del quale si presenta la richiesta (es. in nome proprio – oppure il nome della
società rappresentata);

(2) Se la richiesta è presentata per conto altrui, indicare la funzione rivestita (es. legale rappresentante);

(3) _____ Specificare _____ i _____ prodotti.

IMPORTANTE

Per informazioni: Associazione “PROLOCO LUNAMATRONA” Piazza Regina Elena, 11, 09022
Lunamatrona VS
Telefono: 070 939072 Cell.:379265229

e-mail:

prolocolunamatrona@tiscali.it

prolocolunamatrona@pec.it

Comune di Lunamatrona- Ufficio di vigilanza – Tel. 070/939026 - interno 4 (Polizia Locale);
- e-mail protocollo@comune.lunamatrona.ca.it;

La tariffa per l’occupazione del suolo pubblico è pari a: 0,30 al mq (tariffa giornaliera) e dovrà essere regolarizzata con l’Ass. Turistica Pro loco di Lunamatrona previa comunicazione del suo esatto ammontare.