



COMUNE DI LUNAMATRONA

Provincia del Sud Sardegna

CODICE FISCALE 82002070926 - PARTITA IVA 01395980921

Via Sant'Elia 4 – 09022 - Lunamatrona (SU)

Tel. 070/939026

pec:socluna@pec.it

Prot. n. 4236

del 17.04.2024

SETTORE SOCIO-CULTURALE, P.I., SPORT E SPETTACOLO

AVVISO

GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA ANNO 2024. SOGGIORNO ESTIVO PER PREADOLESCENTI E ADOLESCENTI.

Si comunica che l'Amministrazione Comunale di Lunamatrona, in associazione con i Comuni di Pauli Arbarei, Siddi, Turri, Ussaramanna (capofila) e Villanovaforru, intende proporre un soggiorno estivo per i pre-adolescenti e adolescenti.

L'obiettivo è quello di far vivere una esperienza di gruppo in cui i minori che ne faranno parte decideranno insieme agli operatori come vivere la giornata in un contesto stimolante e gradevole da un punto di vista ambientale, permettendo loro di sperimentare spazi di autonomia, nel rispetto delle regole di convivenza e della struttura nel complesso.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio consiste in un soggiorno di 5 giorni e 4 notti presso un Camping Village, nello specifico si sta valutando il Cigno Bianco presso la Spiaggia di Orrì - Tortolì - in Ogliastra immerso nel verde, adiacente la spiaggia e il mare, dotato di piscina, ristorante, market, zona relax.

La sistemazione dei minori avverrà in Bungalow e/o Mobile Home dotate di tutti i confort e servizi, con servizio biancheria letto e bagno e pulizie finali. Tramite una cooperativa specializzata nel settore educativo, verranno forniti gli operatori in rapporto al numero dei partecipanti, che si occuperanno dei minori e della organizzazione delle attività all'interno del campeggio.

In accordo con la struttura verrà garantita la pensione completa con colazione pranzo e cena, presso il servizio ristorante del Camping Village.

2. DESTINATARI

Potranno partecipare al servizio i minori che hanno frequentato **la classe III della Scuola Secondaria di Primo Grado nell'anno scolastico 2023/2024 e coloro che hanno frequentato la Scuola Secondaria di Secondo Grado nell'anno scolastico 2023/2024 e sino ai 17 anni età** (17 anni di età, da avere sino all'ultimo giorno del soggiorno, ovvero il 13 luglio 2024).

3. DURATA

Il soggiorno si svolgerà presumibilmente nelle seguenti date, in base al numero degli iscritti:

1^ turno: dal 2 LUGLIO al 6 LUGLIO 2024 ipoteticamente il turno è rivolto ai minori frequentanti la classe III^ della scuola secondaria di I^ grado e minori frequentanti la classe I^ e/o II^ scuola secondaria di II^ grado in base alle iscrizioni pervenute;

2^ turno: dal 9 LUGLIO al 13 LUGLIO 2024 ipoteticamente il turno è rivolto ai minori frequentanti la classe II^ e successive della scuola secondaria di II^ grado sino ai 17 anni di età in base alle iscrizioni pervenute;

I turni verranno organizzati in base al numero delle iscrizioni pervenute, all'età, alla distribuzione tra maschi e femmine in relazione al numero di posti disponibili nelle case mobili o bungalow. Qualora vi sia un numero ridotto di adesioni potrà essere svolto l'unico turno dal 2 al 6 luglio 2024.

4. CONTRIBUZIONE UTENZA E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le famiglie contribuiranno al costo del servizio, in base alle seguenti fasce ISEE 2024:

— FASCIA I - da 0 a €.	14.650,00	= €.	100,00	
— FASCIA II - Da €.	14.650,01 a €.	30.000,00	= €.	150,00
— FASCIA III - oltre	€.	30.000,00	= €.	200,00

Per chi non presenta l'attestazione ISEE verrà applicata la tariffa più alta.

Si fa presente che la quota di contribuzione non potrà essere restituita per motivi di salute, impegni per recupero debiti scolastici, etc..

Il costo delle attività extra non previste nel progetto (a titolo esplicativo: uscite sul territorio, giochi d'acqua e altro) sono a carico dei partecipanti.

Modalità di pagamento mediante **pagopa**, attraverso la piattaforma che consente a cittadini e imprese di effettuare pagamenti verso le pubbliche amministrazioni e i gestori di servizi di pubblica utilità in modalità elettronica.

Pertanto ciascun cittadino dovrà:

a) collegarsi al sito istituzionale del comune di Lunamatrona "www.comune.lunamatrona.ca.it HOME PAGE;

b) cliccare sulla voce PAGOPA;

c) cliccare sulla voce pagamento spontaneo "attività di animazione";

d) compilare i dati relativi alla causale "**iscrizione attività di animazione in piscina per** (indicare il nome del/dei minore/i); indicare nel "pagamento" l'importo e compilare i campi del "debitore";

e) cliccare su "prosegui" confermare e, se la richiesta è andata a buon fine, può procedere al pagamento online dello IUV emesso, attraverso diversi strumenti (carta di credito, bonifico, PayPal, ecc.) oppure potrà scaricare l'avviso di pagamento, tramite gli appositi pulsanti, e potrà recarsi fisicamente, a propria scelta, per effettuare la transazione, presso lo sportello di un PSP (Prestatore di Servizi di Pagamento come le Banche, le Poste, gli Istituti di pagamento e ogni altro soggetto abilitato ad eseguire servizi di pagamento, che hanno aderito su base volontaria al sistema PagoPA).

5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Le istanze per l'accesso al servizio, dovranno essere redatte unicamente utilizzando il **MODULO DI DOMANDA** (compilato in tutte le sue parti e corredato dalla documentazione richiesta) e dovranno essere consegnate e/o dovranno pervenire entro il **termine perentorio delle ore 18,00 del giorno Martedì 7 Maggio 2024** all'ufficio protocollo del

comune, presso il Comune di Lunamatrona in Via Sant'Elia n. 4, secondo le seguenti modalità:

- a) a mano presso l'ufficio protocollo del Comune, negli orari di apertura al pubblico;
- b) tramite **PEC** all'indirizzo "protocollo@pec.comune.lunamatrona.ca.it";
- c) tramite mail all'indirizzo "protocollo@comune.lunamatrona.ca.it";
- c) tramite **lettera raccomandata A/R** all'indirizzo: Comune di Lunamatrona – Via Sant'Elia – 09022 - Lunamatrona (SU).

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda va allegata:

- **attestazione Isee 2024;**
- **ricevuta di pagamento quota di contribuzione;**
- **documento identità del genitore e del minore partecipante;**
- **certificazione sanitaria (solo per chi soffre di intolleranze alimentari o disturbi alimentari specifici).**

6. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ("INFORMATIVA PRIVACY") ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR.
--

Il trattamento dei dati forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata avverrà nel rispetto delle previsioni del Regolamento UE 2016/679 per le finalità specifiche della procedura di cui al presente bando, per quelle ad esse connesse e collegate, e con le modalità di cui alla separata informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, allegata al presente bando, che dovrà esser sottoscritta per presa visione ed accettazione nonché depositata congiuntamente all'istanza di ammissione al REIS ed alla relativa documentazione per formarne parte integrante.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Tuveri Marcella, funzionario responsabile unico del Servizio e del procedimento del settore Socio-Culturale, Pubblica Istruzione, Sport e Spettacolo.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla sottoscritta, nei seguenti giorni e orari:

- **Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 10,30 alle ore 13,00**
- **il Martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00.**

Per qualsiasi chiarimento gli interessati potranno contattare la scrivente anche mediante i seguenti recapiti:

mail: servizi.sociali@comune.lunamatrona.ca.it

– pec: socluna@pec.it

– tel. 070/939026 -interno 3.

8. PUBBLICITA' DEL BANDO

L'avviso riportante i criteri, sarà consultabile all'Albo Pretorio on line sul sito del Comune www.comune.lunamatrona.ca.it, affinché i cittadini, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. possano prenderne visione.

La modulistica per la presentazione delle istanze, sarà disponibile in formato cartaceo, presso gli uffici comunali e sul sito del Comune www.comune.lunamatrona.ca.it

Lunamatrona lì 17.04.2024

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(D.ssa Marcella Tuveri)**