

MODULO esposizione e/o vendita di prodotti alimentari
(artigiani)

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Lunamatrona**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ C.F. _____ e residente in _____
_____, Via _____
in nome e per conto di _____ (1) nella propria qualità
di _____ (2)
Tel. _____ e – mail _____

CHIEDE

Di essere autorizzato, ad occupare mq _____ (___m x ___m) di suolo pubblico, il _____ per la
vendita di _____ (3)
in occasione della manifestazione: Sagra del Melone coltivato in asciutto anno _____

con negozio mobile autorizzato con provvedimento autorizzatorio (o equivalente) sanitario

OPPURE

con un banco temporaneo per la vendita di prodotti

che non necessitano di alcun

provvedimento sanitario in quanto si tratta di prodotti non deperibili

che necessitano di provvedimento sanitario per l'ottenimento del quale si allega apposita DUA e
ALL.E1

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,
consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in casi di dichiarazioni mendaci, sulla
decadenza dei benefici eventualmente conseguiti col provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non
veritiere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

1) L'attività di vendita su suolo pubblico, è esercitata dal sottoscritto in modo sporadico ed occasionale;

2) Di essere iscritto in qualità di artigiano nel Registro delle Imprese artigiane della C.C.I.A.A. di
_____ con il n. _____;

3) Il proprio negozio mobile è autorizzato da _____ (4)
con provvedimento autorizzatorio (o equivalente) sanitario n.° _____ del _____;

4) I prodotti per i quali si chiede la vendita sono preparati/confezionati nel laboratorio/stabilimento ubicato
a _____
autorizzato da _____ (5)

con provvedimento autorizzatorio sanitario o equivalente n.° _____ del _____;

5) di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali – art. 13 GDPR 679/2016,
allegata alla presente domanda;

SI IMPEGNA

- Ad osservare le norme igienico sanitarie previste per la vendita di prodotti alimentari su suolo pubblico.

- A presentare apposita DUA ed All E1 per la vendita di prodotti per i quali ciò sia previsto come necessario
ai fini della vendita su suolo pubblico.

- La normativa fiscale in vigore.

Firma

Allega:

- Documento di identità in corso di validità
- DUA e ALL.E1 (4)

-
- (1) Indicare il soggetto per conto del quale si presenta la richiesta (es. in nome proprio – oppure il nome della società rappresentata);
 - (2) Se la richiesta è presentata per conto altrui, indicare la funzione rivestita (es. legale rappresentante);
 - (3) Specificare i prodotti;
 - (4) Cancellare se non ricorre l'ipotesi;
 - (5) indicare l'Autorità sanitaria autorizzante.

IMPORTANTE

Per informazioni:

- Ufficio Commercio – Tel. 070/939026 – interno 4 (Polizia Locale) – interno 9 (Servizi amministrativi);
- e-mail protocollo@comune.lunamatrona.ca.it;

La tariffa per l'occupazione del suolo pubblico è pari a: 0,30 al mq (tariffa giornaliera) e dovrà essere versata secondo una delle seguenti modalità:

- PagoPa – raggiungibile al seguente link:
https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddo_minio=82002070926 – compilando i seguenti campi:
 - pagamento spontaneo;
 - servizio: canone unico patrimoniale;
 - causale pagamento: Sagra del Melone 2024;
 - importo: indicare l'importo dovuto;
 - indicare le proprie generalità;
- versamento con bollettino postale su conto n. 16223091, indicando la stessa causale di pagamento del PagoPa;
- versamento con bonifico bancario, coordinate bancarie- IBAN : IT 45 Y 01015 85990 000000016150, indicando la stessa causale di pagamento del PagoPa.