Originale

Comune di Lunamatrona

PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

DETERMINAZIONE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
REG. GEN. N. 466 DEL 09/06/2026
N. 100 DEL 09/06/2026

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, AREA "ISTRUTTORI" TRAMITE PROCEDURA DI MOBILITA' TRA ENTI AI SENSI DELL' ART. 30 DEL D.LGS 165/2001. AMMISSIONE CANDIDATI ALLA PROCEDURA SELETTIVA.

L'anno duemilaventisei del mese di giugno del giorno nove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO l'art.107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, relativo all'attribuzione dei compiti di Dirigenti ai Responsabili dei Servizi;

VISTO l'art.183 del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, relativo alla fase di impegno delle spese;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 03 del 17.02.2026, con il quale veniva individuata la sottoscritta quale responsabile dei servizi amministrativi per l'anno 2026;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio comunale n. 039 del 22.12.2025, avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione - DUPS 2026/2028";
- Consiglio Comunale n. 040 del 22.12.2025, avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028";
- Giunta Comunale n. 049 del 13.06.2025, avente ad oggetto "Adozione del Patto d'Integrità del Comune di Lunamatrona";
- Giunta Comunale n. 005 del 26.01.2026, avente ad oggetto "Conferma della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano integrato di azione e organizzazione del triennio 2025/2027";
- Giunta
- Comunale n. 029 del 03.04.2026 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – 2026/2028 secondo lo schema semplificato definito con D.M. 24 giugno 2022;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 029 del 03.04.2026 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, nella parte in cui prevede, per l'anno 2026, l'assunzione di n. 1 Istruttore amministrativo-contabile, Area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato, da destinare ai Servizi Finanziari;

RICHIAMATI l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, e l'art. 34-bis del medesimo decreto, relativo agli adempimenti in materia di personale in disponibilità;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 198/2006, recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

VISTO il vigente Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 077 del 12.10.2011 e modificato con deliberazione n. 078 del 30.10.2019;

VISTO il Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego del Comune di Lunamatrona, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 046 del 06.06.2024 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO, in particolare, il Capo IX del predetto Regolamento comunale, recante la disciplina delle procedure di mobilità esterna, da applicarsi in coerenza con l'avviso approvato con determinazione n. 085/2026 e con l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 085 del 27.04.2026, Reg. Gen. n. 369 del 27.04.2026, con la quale è stato approvato e indetto l'avviso pubblico di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo-contabile", Area "Istruttori", tramite procedura di mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che il predetto avviso è stato pubblicato sul Portale unico del reclutamento "InPA", all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito istituzionale del Comune di Lunamatrona, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", per la durata prevista;

DATO ATTO che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto il 27.05.2026 alle ore 23:59;

DATO ATTO che entro il predetto termine sono pervenute n. 2 domande di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna, di seguito indicate:

	CODICE DOMANDA	DATA CARICAMENTO PORTALE	PROTOCOLLO COMUNALE	ESITO ISTRUTTORIA
1	S8EZ8ET17W	18.05.2026	7577/2026	AMMISSIONE CON RISERVA
2	B4Y3PKQQKM	22.05.2026	7578/2026	AMMISSIONE CON RISERVA

DATO ATTO che l'Ufficio Personale ha proceduto alla verifica preliminare della regolarità formale delle istanze pervenute e della documentazione allegata, sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

DATO ATTO che la verifica effettuata in questa fase ha carattere preliminare e documentale, sulla base delle dichiarazioni rese e della documentazione prodotta dai candidati, restando impregiudicata la successiva verifica sostanziale del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso, dal Regolamento comunale e dalla normativa vigente;

RILEVATO che entrambe le domande risultano regolarmente presentate nei termini e con le modalità previste dall'avviso e che, sulla base della documentazione agli atti, non emergono cause ostative all'ammissione alla successiva fase selettiva;

PRECISATO che l'ammissione dei candidati è disposta con riserva di verifica del possesso effettivo di tutti i requisiti prescritti dall'avviso e dalla normativa vigente, anche ai fini dell'eventuale successiva assunzione;

RITENUTO, pertanto, nel rispetto dell'avviso e del Capo IX del Regolamento comunale, di dover approvare l'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva e al successivo colloquio, demandando alla Commissione la valutazione dei titoli e lo svolgimento del colloquio secondo i criteri previsti dagli atti della procedura;

DATO ATTO dell'insussistenza, in capo alla sottoscritta, di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e del vigente Codice di comportamento;

RITENUTO di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

VISTI:

- il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D.P.R. 445/2000;
- i vigenti Regolamenti Comunali in materia di organizzazione degli uffici e accesso all'impiego;
- i vigenti C.C.N.L. del comparto Enti Locali;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1**. DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **DI PRENDERE ATTO** che, entro il termine di scadenza previsto dall'avviso pubblico di mobilità volontaria esterna approvato con determinazione n. 085 del 27.04.2026, sono pervenute n. 2 domande di partecipazione di seguito indicate:

	CODICE DOMANDA	DATA CARICAMENTO PORTALE	PROTOCOLLO COMUNALE	ESITO ISTRUTTORIA
1	S8EZ8ET17W	18.05.2026	7577/2026	AMMISSIONE CON RISERVA
2	B4Y3PKQQKM	22.05.2026	7578/2026	AMMISSIONE CON RISERVA

3. **DI DARE ATTO** che, a seguito dell'istruttoria preliminare compiuta dall'Ufficio Personale sulla regolarità formale delle istanze e della documentazione allegata, entrambe le candidature risultano regolari e ammissibili alla successiva fase selettiva;

4. **DI APPROVARE**, ai sensi dell'avviso e del Capo IX del Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, l'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva, come riportato nell'Allegato A al presente provvedimento, del quale forma parte integrante e sostanziale;

5. **DI DARE ATTO** che l'ammissione è disposta con riserva di verifica del possesso effettivo di tutti i requisiti dichiarati e prescritti dall'avviso pubblico e dalla normativa vigente, verifica che potrà essere effettuata in ogni fase della procedura e, comunque, prima dell'eventuale assunzione;

6. **DI DARE ATTO** che l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà l'esclusione dalla procedura ovvero la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere;

7. **DI DISPORRE** la pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", all'Albo Pretorio on line e sul Portale InPA, nei limiti consentiti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, dando atto che detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati;

8. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Commissione giudicatrice, una volta nominata, per gli adempimenti di competenza;

9. **DI ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

10. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'Albo Pretorio on line del Comune per la durata prevista dalla legge e, ove previsto, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
MURA MARIA ELENA