



# COMUNE DI LUNAMATRONA

Provincia del Sud Sardegna

CODICE FISCALE 82002070926 - PARTITA IVA 01395980921

Via Sant'Elia 2 09022 Lunamatrona (SU)

Tel. 070/939026

pec:socluna@pec.it

## CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

**BORSA DI STUDIO REGIONALE- A.S. 2021/2022 (L.R. 5/2015)**

**BUONO LIBRI - A.S. 2022/2023 (ART. 27 L.448/1998)**

### AVVISO

**Si informa la cittadinanza che sono stati attivati i seguenti interventi per il diritto allo studio rivolti agli studenti:**

#### **1. BORSA DI STUDIO REGIONALE (a. s. 2021/2022)**

Rivolta agli studenti delle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo e secondo grado (escluso beneficiari della Borsa di studio nazionale 2021/2022), il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 14.650,00**.

#### **2. BUONO LIBRI (a. s. 2022/2023)**

Rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 20.000,00**.

#### **MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA**

Possono presentare la domanda al Comune di propria residenza (Ufficio all'Ufficio: protocollo: **ENTRO le ore 13 DEL GIORNO 4 NOVEMBRE 2022**: il genitore, il rappresentante legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione:

1. fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013;
2. fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
3. solo per il **Buono libri**: documentazione comprovante la spesa (scontrini, ricevute, fatture).

#### **INFORMATIVA PRIVACY**

##### **1. Trattamento dei dati personali**

Con riferimento ai dati trattati, il Comune informa che:

il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici, di competenza del Comune in base a norme di leggi, Statuto e regolamenti comunali;

il trattamento dei dati particolari è effettuato in base a norme di legge, Statuto e regolamenti per motivi di interesse pubblico rilevante;

il trattamento è effettuato con strumenti telematici e/o manuali;

il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio;

il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio;

in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali;

i dati saranno trattati dal Titolare del trattamento, suoi dipendenti e collaboratori, cui sono comunicate idonee istruzioni o da imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento; tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;

i dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati;

i dati trattati sono soggetti alla normativa sul diritto di accesso, con le modalità e i limiti di cui alle leggi vigenti.

##### **2. Diritti dell'Interessato**

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Comune l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 ss. Regolamento UE 2016/679).

L'istanza è presentata contattando il Titolare del Comune.

Hanno, altresì, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

#### **INFORMATIVA PRIVACY PER L'UTILIZZO DEI COOKIE**

Il sito del Comune utilizza cookie per migliorare l'esperienza di uso delle applicazioni online. Il presente documento fornisce informazioni dettagliate sull'uso dei cookie, su come sono utilizzati dal Comune e su come gestirli.

Cosa sono i cookie

Questo sito utilizza i cookie, piccoli file di testo che vengono memorizzati dal browser sul dispositivo dell'utente (computer, tablet, smartphone) per migliorare l'esperienza di fruizione del sito.

L'informazione contenuta nei cookie è definita lato server e, a seconda del tipo di cookie, può essere usata ogni volta che il sito viene visitato dall'utente.

I cookie sono largamente utilizzati perché necessari ad alcune funzionalità del sito, così come per raccogliere dati statistici sul traffico e l'utilizzo del sito stesso.

Sono pensati anche per ricordare operazioni che l'utente ha già fatto in passato sul sito, ad esempio operazioni di login o click. Permettono di risparmiare tempo quando un sito viene visitato più volte.

I cookie possono essere utilizzati:

per ricordare le preferenze

per ricordare la password

per permettere di condividere pagine e contenuti sui social network

per permettere a chi gestisce il sito di avere informazioni statistiche, come il numero di visitatori, la provenienza geografica, le pagine più visitate, i browser oppure i dispositivi utilizzati.

I cookie non sono pericolosi, non sono programmi eseguibili e non possono essere veicolo di virus. Non possono in alcun modo identificare personalmente l'utente.

Tipologie di cookie utilizzate

Il sito del Comune utilizza due tipologie di cookie:

- cookie di sessione

- cookie analitici

Cookie di sessione

I cookie di sessione sono indispensabili per gestire l'autenticazione ai servizi online, o altre aree riservate.

Questi vengono memorizzati sul computer dell'utente esclusivamente per la durata della sessione e vengono cancellati automaticamente dal computer quando il browser viene chiuso.

I cookie di sessione permettono di navigare da una pagina all'altra senza che l'utente sia costretto ad autenticarsi ripetutamente.

Cookie analitici

A fini statistici utilizziamo Google Analytics, servizio di Google che non permette di memorizzare dati personali. Le informazioni appartengono a Google, sono depositate presso i loro server e consultabili da chi gestisce il sito.

I cookie analitici di Google hanno una durata variabile, alcuni sono legati alla sessione, altri durano minuti, altri ancora dai sei mesi ai due anni.

È Google che traccia ed esamina l'utilizzo del sito web e permette ai gestori del sito di compilare report statistici.

È possibile consultare i termini di servizio di Google Analytics

I cookie analitici possono essere disabilitati dall'utente, senza nessuna conseguenza sulla fruibilità del sito.

È possibile disabilitare i cookie di Google Analytics, utilizzando il componente aggiuntivo di opt-out fornito da Google per i browser principali.

Altri cookie di terze parti

Sul sito sono presenti pulsanti che permettono di condividere i contenuti su vari social network, come Facebook, Twitter, Googleplus. Il clic sul pulsante di condivisione potrebbe far sì che tali compagnie memorizzino dei cookie sul computer.

Sul sito sono anche presenti video incorporati da YouTube. Il clic sul video player di YouTube potrebbe memorizzare dei cookie sul computer dell'utente, ma il Comune si impegna per il futuro a utilizzare l'opzione di incorporamento "modalità di privacy avanzata", che assicura che YouTube non memorizzerà informazioni sugli utenti del sito, a meno che il video non venga visualizzato.

- Informativa sulla privacy di Facebook

- Informativa sulla privacy di Twitter

- Informativa sulla privacy di Google/Youtube

Disabilitare i cookie

Il consenso all'utilizzo dei cookie può essere negato attraverso le impostazioni del browser. La fruizione del sito sarà comunque garantita, se non autenticati.

Procedura sulla disabilitazione dei cookie nei singoli browser:

Internet Explorer

cliccare su strumenti

cliccare su opzioni internet

scegliere la tab privacy

muovere lo slider per scegliere il livello di privacy desiderato

cliccando su avanzate si accede a ulteriori opzioni

Google Chrome

cliccare su strumenti

cliccare su impostazioni

cliccare su avanzate

scorrere fino a privacy e poi cliccare su impostazioni contenuti, scegliere le impostazioni preferite

Mozilla Firefox

cliccare su menù

cliccare su preferenze

cliccare su privacy

scegliere le impostazioni preferite relativamente a cookie e tracciamento

Apple Safari

cliccare su preferenze

cliccare su privacy

scegliere le impostazioni preferite per i cookie

Opera

cliccare su preferenze

cliccare su avanzate

cliccare su cookie, scegliere le impostazioni preferite

Il servizio sarà svolto presso COMUNE DI LUNAMATRONA, con sede in Lunamatrona, Via Sant'Elia, 4, Prov. (SU) , Tel: 070939026, Email: protocollo@comune.lunamatrona.ca.it, Pec: protocollo@pec.comune.lunamatrona.ca.it

Il titolare del trattamento è COMUNE DI LUNAMATRONA - Legale rappresentante Dott. Italo Carruciu, Tel: 070939026, Email: protocollo@comune.lunamatrona.ca.it.

Il responsabile della protezione dei dati - RPD/DPO è la FONDAZIONE LOGOS PA – Avv. Roberto Mastrofini Via Lia 13, Reggio Calabria CAP: 89100, Tel:0632110514, Email: r.mastrofini@logospa.it.

## **MODULISTICA E INFORMAZIONI**

La modulistica da utilizzare è disposizione nel sito del Comune: [www.lunamatrona.ca.it](http://www.lunamatrona.ca.it) (Albo Pretorio e Modulistica) e presso il comune.

***Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Socio-Culturale, Pubblica Istruzione, Sport e Spettacolo, dal Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 10,30 alle ore 13,00 e il Martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00.***

Le richieste dovranno essere consegnate all'ufficio protocollo o potranno essere trasmesse alla pec [protocollo@pec.comune.lunamatrona.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.lunamatrona.ca.it) in tal caso farà fede la data e l'orario di ricezione.

**Lunamatrona li 21/10/2022.....**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
(D.ssa Marcella Tuveri)