

**COMUNE DI LUNAMATRONA**  
**PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO**

**PROCEDURA APERTA – BANDO DI GARA N. 34/2014**  
**CIG n. Z4F0FD5DA7**

Prot. n. del  
Reg. Generale n.

**OGGETTO:PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE COMPENSIVO DI: MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE. PERIODO DAL 01.08.2014 AL 31.07.2015.**

Il Comune di Lunamatrona – Servizio Tecnico – Via S.Elia n.2 -09022-Lunamatrona, in esecuzione della determinazione n. 24 del 28.03.2013 del Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi degli artt. 15 E 17 comma 4 lett. a) e 18 comma 1, lett. a) della L.R. n. 05 del 12.08.2007,

**RENDE NOTO**

che il giorno **29.07.2014** alle ore 10,00 verrà esperita, con PROCEDURA APERTA, la gara relativa al servizio di:

**DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE COMPENSIVO DI: MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE. PERIODO DAL 01.08.2014 AL 31.07.2015.**

La gara verrà esperita nel palazzo comunale presso il Servizio tecnico – via S.Elia n. 2, dove si procederà, in seduta pubblica, all’apertura dei plichi per la verifica dei requisiti di ammissione di cui al presente bando ed all’apertura delle buste contenenti le offerte economiche ed all’aggiudicazione.

- **Modalità di esecuzione del servizio:** secondo quanto prescritto nel capitolato d’oneri, approvato con la Determinazione del responsabile del servizio suindicata, nel presente bando e nel Disciplinare di gara.
- **Luogo di esecuzione:** Lunamatrona.
- **Importo a base di gara: Euro 14.300,00 ( Quattordicimilatrecento/00) + IVA.**
- **Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) : Euro 700,00 (Settecento) + IVA.**
- **Decorrenza e durata del servizio: Dal 01.08.2014 al 31.07.2015.**
- **Procedura di gara:** Procedura aperta ai sensi dell’art. 17, comma 4 lett.a) della L.R. n. 05/2007.
- **Criterio di aggiudicazione:** prezzo più basso, determinato mediante ribasso sul prezzo posto a base di gara di cui al presente bando, con la procedura di cui all’art. 18 comma 1° lett. a) punto 3 della L.R. n. 05/2007.

- **Modalità di determinazione del corrispettivo:** a corpo ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli art. 81 e 82, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e dalla determinazione del Responsabile del Servizio tecnico.

- **Soggetti ammessi alla gara:** concorrenti indicati all'art. 34 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006, singoli o riuniti o consorziati, ovvero che intendano riunirsi ai sensi dell'art. 37, comma 8° del Decreto medesimo. Sono ammessi anche concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia alle condizioni di cui all'art. 47 del D. Lgs. n. 163/2006, che non si trovino nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 38 del medesimo Decreto.

Per i consorzi stabili e i loro consorziati si applica l'art. 36 del D. Lgs. n. 163/2006, per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari di concorrenti si applica l'art. 37 del medesimo decreto.

- **Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:** legali rappresentanti delle ditte concorrenti o loro Incaricati/delegati muniti di lettera di incarico o di delega.

- **Finanziamento:** Fondi comunali.

- **Requisiti a pena di esclusione:**

A) iscrizione al Registro delle imprese presso la competente camera di commercio industria artigianato ed agricoltura, ovvero per le ditte degli altri stati membri dell'unione europea non residenti in Italia, al competente registro professionale o commerciale dello stato d'appartenenza indicato nell'allegato VI C) della L.R. n. 05/07, per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto (**Servizi cimiteriali**).

B) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), e m) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

C) di non essere sottoposti alla misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della L.R. 27.12.1956, n. 1423;

D) di non essere sottoposti, negli ultimi cinque anni, ad estensione degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

E) non essere stati condannati, ancorché con condanne definitive, per reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;

I REQUISITI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI B), C), D), E) DEVONO ESSERE POSSEDUTI DA TUTTI GLI AMMINISTRATORI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA, NONCHE' DA COLORO CHE LI SOSTITUISCONO IN CASO DI ASSENZA O DI IMPEDIMENTO;

F) non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 oppure che il periodo di emersione si sia concluso;

G) di non trovarsi in una delle situazioni di controllo ex art. 2359 del C.C. con altro concorrente oppure elencare i concorrenti rispetto ai quali ci si trovi in situazione di controllo;

H) **capacità di carattere economico – finanziario:** ai sensi dell'art. 41 comma 1 lett. C) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 concernente: Aver realizzato, negli ultimi tre esercizi (2011, 2012, 2013), un fatturato globale non inferiore ad € 45.000,00 al netto dell'IVA;  
- di aver effettuato servizi nel settore oggetto della gara per un'importo non inferiore ad € 22.500,00 al netto dell'IVA, negli ultimi tre esercizi;

I) **capacità di carattere Tecnico – professionale:** ai sensi dell'art. 42 comma 1 lett. A) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii., mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 concernente: Elenco dei principali servizi prestati, **identici a quelli di gara, nel triennio 2011 -2012 -2013**, con indicazione degli importi, dei periodi

e dei destinatari pubblici e privati. Tra i servizi prestati nel triennio deve obbligatoriamente risultare, a pena di esclusione, l'esecuzione di almeno un servizio principale identico a quello in affidamento (**GESTIONE DI UN CIMITERO COMUNALE COMPRENSIVO DI: MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE**) svolto per una pubblica amministrazione.

*In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, i requisiti di cui alle sopraccitate lett. H) ed I) dovranno essere posseduti dal mandatario almeno nella misura del 60% e da ciascun mandante almeno nella misura del 20% fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere il 100% dei requisiti richiesti.*

- **Avvalimento:** In relazione a tale istituto, si rinvia a quanto stabilito dal combinato disposto di cui agli art. 24, comma 3 e 4 della L.R. n. 05/2007 e 49 del D. Lgs. n. 163 /2006.

- **Termine di ricezione delle offerte: Entro le ore 13,00 del 28.07.2014;**

- **Indirizzo:** Comune di Lunamatrona – Servizio tecnico – Via S.Elia n. 02 - 09022 Lunamatrona.

- **Documenti e modalità di presentazione delle offerte:** secondo quanto previsto nel **Disciplinare di Gara:** - tutti i documenti e le dichiarazioni previste nel Disciplinare di gara sono richiesti **a pena di Esclusione.**

- **Termine di validità dell'offerta:** 180 giorni dalla data della gara.

**Altre informazioni:** I concorrenti dovranno produrre, a pena di esclusione, idonea dichiarazione attestante, oltre i requisiti di cui ai precedenti punti, quanto segue:

**a)** di aver preso visione delle condizioni particolari di svolgimento del servizio, di aver acquisito esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dell'appalto sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

**b)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato d'oneri impegnandosi a rispettarli per tutto in quanto in essi contenuto;

**c)** i concorrenti dovranno impegnarsi ad accettare la consegna del servizio sotto le riserve di legge, nelle more della stipula del contratto d'appalto

**d)** obbligarsi a rispettare integralmente le clausole di cui all'art. 52 della L.R. n. 05/2007 sugli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro e tutela dei lavoratori.

**e)** di impegnarsi ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione degli appalti, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi Nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto. Di impegnarsi a rispondere dell'osservanza di quanto previsto sopra da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del servizio ad essi affidati.

**f)** l'iscrizione all'INPS, precisando la data ed il numero di iscrizione e la relativa sede.

**g)** l'iscrizione all'INAIL precisando la data ed il numero di iscrizione e la relativa sede;

**h)** ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 05/07, il concorrente risultato provvisoriamente aggiudicatario ed il secondo in graduatoria, dovranno comprovare entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta, il possesso dei requisiti di cui ai punti H), I) del presente bando dichiarato in sede di gara, così come meglio specificato nel disciplinare di gara;

**i)** l'aggiudicatario è obbligato, ai sensi dell'art. 54, c. 2 della L.R. n. 05/07 a costituire garanzia fidejussoria pari al 5% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita, a pena di

esclusione, con le modalità di cui all'art. 54 della L.R. n. 5/2007, indicate nel Disciplinare di gara. Si applicano, in particolare, le agevolazioni previste dal comma 11 del predetto articolo.

**l)** l'Amministrazione escluderà, ai sensi dell'art. 25, comma 2° della L.R. n. 05/2007 i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

**m)** E' assolutamente vietata la cessione totale o parziale del contratto.

**n)** gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi; i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario, che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate;

**o)** L'incompletezza, l'irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta dal presente bando di gara e dal relativo disciplinare comporterà l'esclusione dell'offerta, fatta salva la facoltà della commissione di gara di invitare i concorrenti a completare e/o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dichiarazioni e documenti presentati.

**p)** non sono ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

**q)** l'Amministrazione si avvarrà della facoltà prevista dall'art. 81 c. 3 del D.Lgs. 163/06 di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**r)** in caso di offerte uguali si procederà direttamente al sorteggio pubblico.

**s)** l'Amministrazione si avvarrà della facoltà prevista dall'art. 140 del D. Lgs. 163/2006, anche nel caso di perdita dei requisiti di carattere tecnico e/o generali da parte dell'appaltatore, successivamente alla stipula del contratto.

**t)** è esclusa la competenza arbitrale.

**u)** il responsabile del procedimento è il geom. Gianpaolo Setzu.

Ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 05/07, il concorrente risultato provvisoriamente aggiudicatario ed il secondo in graduatoria, dovranno comprovare entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta, il possesso dei requisiti di cui ai punti H), I) del presente bando dichiarato in sede di gara, così come meglio specificato nel disciplinare di gara;

L'incompletezza, l'irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta dal presente bando di gara e dal relativo disciplinare comporterà l'esclusione dell'offerta, fatta salva la facoltà della commissione di gara di invitare i concorrenti a completare e/o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dichiarazioni e documenti presentati.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Sardegna – Via Sassari, 17 – 09123 Cagliari. Ricorso giurisdizionale: entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto (L: 1034/71), ricorso straordinario al Presidente della Repubblica: entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto (D.P.R. 1199/71).

**Il Bando, il Disciplinare di gara. Il Capitolato d'oneri,** potranno essere presi in visione in questo Ente, presso il Servizio Tecnico, dalle ore 11,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali precedenti l'appalto, esclusi il sabato.

Il Bando ed il Disciplinare di gara è pubblicato nel sito internet della R.A.S. [www.Regione.Sardegna.it](http://www.Regione.Sardegna.it)

**F)** non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 oppure che il periodo di emersione si sia concluso;

**G)** di non trovarsi in una delle situazioni di controllo ex art. 2359 del C.C. con altro concorrente oppure elencare i concorrenti rispetto ai quali ci si trovi in situazione di controllo;

- H) **capacità di carattere economico – finanziario:** ai sensi dell'art. 41 comma 1 lett. C) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 concernente: Aver realizzato, negli ultimi tre esercizi (2011, 2012, 2013), un fatturato globale non inferiore ad € 45.000,00 al netto dell' IVA;  
- di aver effettuato servizi nel settore oggetto della gara per un'importo non inferiore ad € 22.500,00 al netto dell'IVA, negli ultimi tre esercizi;
- I) **capacità di carattere Tecnico – professionale:** ai sensi dell'art. 42 comma 1 lett. A) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii., mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 concernente: Elenco dei principali servizi prestati, **identici a quelli di gara, nel triennio 2011 -2012 -2013**, con indicazione degli importi, dei periodi e dei destinatari pubblici e privati. Tra i servizi prestati nel triennio deve obbligatoriamente risultare, a pena di esclusione, l'esecuzione di almeno un servizio principale identico a quello in affidamento (**GESTIONE DI UN CIMITERO COMUNALE COMPRENSIVO DI: MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE**) svolto per una pubblica amministrazione.

*In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, i requisiti di cui alle sopraccitate lett. H) ed I) dovranno essere posseduti dal mandatario almeno nella misura del 60% e da ciascun mandante almeno nella misura del 20% fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere il 100% dei requisiti richiesti.*

- **Avvalimento:** In relazione a tale istituto, si rinvia a quanto stabilito dal combinato disposto di cui agli art. 24, comma 3 e 4 della L.R. n. 05/2007 e 49 del D. Lgs. n. 163 /2006.
- **Termine di ricezione delle offerte: Entro le ore 13,00 del 28.07.2014;**
- **Indirizzo:** Comune di Lunamatrona – Servizio tecnico – Via S.Elia n. 02 - 09022 Lunamatrona.
- **Documenti e modalità di presentazione delle offerte:** secondo quanto previsto nel **Disciplinare di Gara:** - tutti i documenti e le dichiarazioni previste nel Disciplinare di gara sono richiesti **a pena di Esclusione.**
- **Termine di validità dell'offerta:** 180 giorni dalla data della gara.

**Altre informazioni:** I concorrenti dovranno produrre, a pena di esclusione, idonea dichiarazione attestante, oltre i requisiti di cui ai precedenti punti, quanto segue:

- a) di aver preso visione delle condizioni particolari di svolgimento del servizio, di aver acquisito esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dell'appalto sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato d'oneri impegnandosi a rispettarli per tutto in quanto in essi contenuto;
- c) i concorrenti dovranno impegnarsi ad accettare la consegna del servizio sotto le riserve di legge, nelle more della stipula del contratto d'appalto
- d) obbligarsi a rispettare integralmente le clausole di cui all'art. 52 della L.R. n. 05/2007 sugli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro e tutela dei lavoratori.
- e) di impegnarsi ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione degli appalti, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi Nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto. Di impegnarsi a rispondere dell'osservanza di quanto

previsto sopra da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del servizio ad essi affidati.

- f)** l'iscrizione all'INPS, precisando la data ed il numero di iscrizione e la relativa sede.
- g)** l'iscrizione all'INAIL precisando la data ed il numero di iscrizione e la relativa sede;
- h)** ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 05/07, il concorrente risultato provvisoriamente aggiudicatario ed il secondo in graduatoria, dovranno comprovare entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta, il possesso dei requisiti di cui ai punti H), I) del presente bando dichiarato in sede di gara, così come meglio specificato nel disciplinare di gara;
- i)** l'aggiudicatario è obbligato, ai sensi dell'art. 54, c. 2 della L.R. n. 05/07 a costituire garanzia fidejussoria pari al 5% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita, a pena di esclusione, con le modalità di cui all'art. 54 della L.R. n. 5/2007, indicate nel Disciplinare di gara. Si applicano, in particolare, le agevolazioni previste dal comma 11 del predetto articolo.
- l)** l'Amministrazione escluderà, ai sensi dell'art. 25, comma 2° della L.R. n. 05/2007 i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- m)** E' assolutamente vietata la cessione totale o parziale del contratto.
- n)** gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi; i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario, che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate;
- o)** L'incompletezza, l'irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta dal presente bando di gara e dal relativo disciplinare comporterà l'esclusione dell'offerta, fatta salva la facoltà della commissione di gara di invitare i concorrenti a completare e/o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dichiarazioni e documenti presentati.
- p)** non sono ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- q)** l'Amministrazione si avvarrà della facoltà prevista dall'art. 81 c. 3 del D.Lgs. 163/06 di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- r)** in caso di offerte uguali si procederà direttamente al sorteggio pubblico.
- s)** l'Amministrazione si avvarrà della facoltà prevista dall'art. 140 del D. Lgs. 163/2006, anche nel caso di perdita dei requisiti di caratte

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Geom. Gianpaolo Setzu)

## COMUNE DI LUNAMATRONA Prov. del Medio Campidano

CODICE FISCALE 82002070926 PARTITA IVA 01395980921

**DISCIPLINARE DI GARA N. 34/2014**  
**CIG n. Z4F0FD5DA7**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA relativa al servizio di:  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE  
COMPRESIVO DI:  
MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA,  
INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE.  
PERIODO DAL 01.08.2014 AL 31.07.2015.**

**Importo a base di gara: Euro 14.300,00**

**( Quattordicimilatrecento/00) + IVA.**

**- Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) : Euro 700,00 (Settecento) + IVA**

Descrizione del servizio

Prestazione del servizio: come dall'art. uno del capitolato d'oneri.

**- Criterio di aggiudicazione:** prezzo più basso, determinato mediante ribasso sul prezzo posto a base di gara di cui al presente bando, con la procedura di cui all'art. 18 comma 1° lett. a) punto 3 della L.R. n. 05/2007.

\*\*\*\*\*

Coloro che intendono partecipare alla suddetta gara dovranno, pena l'esclusione, far pervenire la documentazione richiesta e l'offerta a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, in un plico raccomandato, **controfirmato su tutti i lembi di chiusura e sigillato con la ceralacca (a pena di nullità dell'offerta)** entro le ore 13,00 del giorno precedente a quello fissato per la gara.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 10,00 alle ore 13,00, **solamente nei tre giorni antecedenti a quello fissato per la gara**, all'ufficio protocollo del comune il quale ne rilascerà apposita ricevuta.

La mancata apposizione della ceralacca e della controfirma su tutti i lembi di chiusura sarà motivo di esclusione dalla gara.

Oltre lo stabilito termine delle **ORE 13,00 DEL GIORNO PRECEDENTE ALLA GARA** non potrà essere validamente presentata alcuna altra offerta anche se sostitutiva od integrativa di offerta precedente; non si farà luogo a gara di miglioria né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta

Il plico suddetto dovrà arrecare all'esterno la seguente dicitura:

**COMUNE DI LUNAMATRONA - VIA s.ELIA N. 02 - 09022- Lunamatrona (CA)  
OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 29.07.2014 RELATIVA AL SERVIZIO DI :  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE  
COMPRESIVO DI:  
MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA,  
INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE.  
PERIODO DAL 01.08.2014 AL 31.07.2015.**

-----  
**- Importo complessivo a base di gara € 15.000,00**

(N.B.: Sullo stesso andrà indicato l'esatto NOME e INDIRIZZO del mittente ossia dell'impresa

partecipante).

**Il plico dovrà contenere:**

1) dichiarazione – offerta sottoscritta, con firma per esteso ed in modo leggibile, dal legale rappresentante dell'Impresa, redatta su carta bollata o resa legale ai sensi di legge, contenente l'indicazione, in cifre ed in lettere, del massimo ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara. Sia il ribasso espresso in cifre che quello espresso in lettere dovranno essere inequivocabili e perfettamente leggibili, pena l'esclusione. Il ribasso percentuale offerto dovrà approssimarsi non oltre la terza cifra dopo la virgola, pertanto non si terrà conto delle eventuali ulteriori cifre dopo la terza. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione.

Nel caso in cui l'offerta venga presentata da RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, da CONSORZI DI CONCORRENTI, **nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio, fermo restando che, in caso di RTC, le prestazioni dovranno essere eseguite nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione del raggruppamento (art. 37, commi 4 e 13 del D.Lgs. n. 163/2006).**

Nel caso in cui l'offerta venga presentata da RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, da CONSORZI DI CONCORRENTI, non ancora costituiti, la stessa dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi. Inoltre l'offerta dovrà contenere l'impegno che, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La dichiarazione-offerta di cui al punto 1) dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in apposita busta debitamente chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che ha espresso l'offerta medesima; nel caso di costituendi raggruppamenti o consorzi ovvero di successiva sottoscrizione di un contratto GEIE detta busta dovrà essere controfirmata dagli stessi soggetti che hanno assunto l'impegno in tal senso e che hanno espresso l'offerta medesima. Su tale busta dovrà essere scritto il nominativo della ditta o delle ditte concorrenti e la dicitura "OFFERTA"; in detta busta non devono essere inseriti altri documenti.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante va trasmessa, **a pena di esclusione**, la relativa **procura**. Tale atto potrà essere sostituito da una copia conforme all'originale del certificato CCIAA in cui risulti la qualità di procuratore e i poteri conferiti. Anche i suddetti documenti dovranno essere posti al di fuori della busta contenente l'offerta economica, a pena di esclusione.

**3) DICHIARAZIONE** sostitutiva di atto notorio ( può essere redatta utilizzando l'allegato modulo di dichiarazione unica **allegato A**), con allegata fotocopia del documento di identità a firma autenticata del titolare o legale rappresentante, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, contenente l'oggetto e l'importo dei lavori da appaltare, datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità, **a pena di esclusione**:

A) iscrizione al Registro delle imprese presso la competente camera di commercio industria artigianato ed agricoltura, ovvero per le ditte degli altri stati membri dell'unione europea non residenti in Italia, al competente registro professionale o commerciale dello stato d'appartenenza indicato nell'allegato VI C) della L.R. n. 05/07, per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto.

Dalla dichiarazione medesima devono risultare il numero e la data di iscrizione, la durata, la forma giuridica, l'indicazione della C.C.I.A.A. presso la quale la ditta risulta iscritta, nonché:

- L'indicazione e le generalità degli amministratori in carica muniti dei poteri di

Rappresentanza;

- L'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 10 della L. 31.05.1965, n. 575 e successive modificazioni e integrazioni (antimafia).

B) Dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m)bis, m)ter, m)quater del D.Lgs. n. 163/2006 e più precisamente: **a)** che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni; **b)** Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 ( il divieto di partecipare alle gare opera se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società); **c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale; (il divieto di partecipare alle gare opera se la sentenza è stata emessa nei confronti del titolare tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso il divieto opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Resta slava in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del c.p. e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale); **d)** che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1999, n. 55; **e)** che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio; **f)** di non essere incorso in grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati dalla stazione appaltante che bandisce la gara; **g) che non ha commesso irregolarità, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;** **h)** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazioni alle procedure di gara risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio; **i)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilito; **oppure** di avere in corso un procedimento, ovvero di avere un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, avente ad oggetto la violazione delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito e ne indica la data di avvio di iscrizione e l'oggetto; **l)** ( per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12.03.99 n.° 68; **oppure** ( per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000) di essere ottemperante agli obblighi di cui alla Legge 12.03.99 n. 68; **m)** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c,) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36/bis, comma 1 del D.L. 04 Luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 Agosto 248; **m bis)** che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci dal casellario informatico. **m bis)** che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci dal casellario informatico; **m ter)** che, pur in assenza nei propri confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1453/1956 o di una causa ostativa di cui all'art. 10 della L. 575/1965, essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 317 del D.L. 152/91 convertito in legge n. 201/91, ha denunciato i fatti all'autorità Giudiziaria , ovvero non li ha denunciati poiché in presenza dei casi previsti dall'art. 4, comma 1 della L. 689/1981; **m-quater)** di non trovarsi in situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla medesima procedura; **oppure** – che pur trovandosi in situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla medesima procedura ha formulato autonomamente l'offerta.

C) Dichiaro che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

D) Dichiaro che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

E) Dichiaro che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti A): lett. b) e c), B); C) e D) dovranno essere rese, **a pena di esclusione**, per ogni concorrente singolo o associato -, oltre che dal titolare-legale rappresentante (redatte secondo il modulo di dichiarazione unica **allegato A**) anche dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società ( possono essere redatte utilizzando il modulo di dichiarazione unica **allegato B**)

F) Dichiaro che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non sono cessati dalla carica il titolare, il socio, i soci accomandatari, l'amministratore munito dei poteri di rappresentanza né il direttore tecnico, **oppure**, qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e venga allegata la dichiarazione dei cessati medesimi indicata al precedente punto a) lett. c) (**redatta secondo il modulo di dichiarazione allegato C**). Dichiaro che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica il titolare o il socio o i soci accomandatari o l'amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o il direttore tecnico. **Oppure** (qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e non sia possibile allegare la dichiarazione dei soggetti cessati indicata al punto A) lett. c)

Dichiaro che, per quanto di sua conoscenza, nei confronti dei cessati **NON** è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione, né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. **Oppure** ( qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione dei soggetti suindicati e sia stata pronunciata, nei loro confronti, sentenza di condanna passata in giudicato, anche con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sia stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.C.P., per reati gravi in danno allo stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode o riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 direttiva Ce 2004/18) dichiaro che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata e indica quali.

G) Dichiaro di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 oppure di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

H) Dichiaro la propria iscrizione al registro delle imprese presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e artigianato, ovvero presso i registri professionali dello stato di provenienza, con indicazione della specifica attività d'impresa. Dalla medesima dichiarazione devono risultare il numero e la data d'iscrizione, la durata, la forma giuridica, l'indicazione della C.C.I.A.A. presso la quale la ditta risulta iscritta, nonché l'indicazione dei nominativi, delle date di nascita e della residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari.

I) Indica i nominativi, le date di nascita e la residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

L) Elenca gli operatori economici (denominazione, ragione sociale, sede) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo diretto o come controllante o come controllato ai sensi dell'art.

2359 del codice civile, oppure, dichiara di non essere in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato ai sensi dell'art. 2359 del Cod. civile ;

- M) aver realizzato, negli ultimi tre esercizi (2011, 2012, 2013), un fatturato globale non inferiore ad € 45.000,00 al netto dell' IVA;
- N) di aver effettuato servizi nel settore oggetto della gara per un importo non inferiore ad € 22.500,00 al netto dell'IVA, negli ultimi tre esercizi

*La dichiarazione, per quanto concerne i servizi resi nel settore oggetto della gara, dovrà contenere l'indicazione del committente, il suo indirizzo, il numero telefonico e di fax, l'oggetto del servizio, la data di inizio e fine dello stesso e l'importo al netto dell'Iva (N.B. per i servizi di durata superiore al triennio di riferimento, o, comunque, per i servizi iniziati o terminati in data anteriore o posteriore al medesimo triennio di riferimento, dovrà indicarsi l'importo relativo a quest'ultimo anno);*

**In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTC), i requisiti di cui alle sopraccitate lettere M) ed N) dovranno essere posseduti dal mandatario almeno nella misura del 60% e da ciascun mandante nella misura del 20%, fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere il 100% dei requisiti richiesti**

- O) Dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel Capitolato d'onori, nel bando e nel disciplinare di gara;
- P) Si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le disposizioni di cui al D. Lgs. N. 81/2008 in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;**
- Q) Si impegna ad accettare la consegna dei lavori sotto le riserve di legge, nelle more della stipula del contratto d'appalto;**
- R) Dichiara di essere iscritto presso l'INPS ed indica da quando, il numero di iscrizione e la relativa sede;
- S) Dichiara di essere iscritto presso l'INAIL ed indica da quando, il numero d'iscrizione e la relativa sede;
- T) Dichiara di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sull'esecuzione della propria offerta e di poter giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- U) Si obbliga ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del presente appalto;
- V) Si impegna a rispondere dell'osservanza di quanto previsto alla sopraccitata lettera U) da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito dei servizi ad essi affidati.

6) AVVALIMENTO: E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e dagli art. 24 commi 3, 4 della L.R. n. 5/2007.

L'Impresa concorrente, pena l'esclusione dovrà presentare i seguenti documenti:

a. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b. contratto in originale o copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, da cui discendano i medesimi obblighi previsti dal precedente capoverso (può essere utilizzato il modulo Allegato A);

**L'impresa ausiliaria, pena l'esclusione, dovrà presentare i seguenti documenti:**

aa. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio con allegata fotocopia del documento di identità o firma autenticata del titolare o legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, contenente l'oggetto e l'importo dei lavori da appaltare,

datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, co la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità, a pena di esclusione:

1) Dichiarà l'inesistenza delle situazioni indicate nell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e riportate al punto 4 lett. A) del presente disciplinare; (può essere redatta utilizzando il modulo allegato Abis);

2) Dichiarà che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423;

3) Dichiarà che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

4) Dichiarà che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludano la partecipazione alle gare di appalto;

Le dichiarazioni di cui al punto 4) lett.A), b) e c) del presente disciplinare e quelle di cui ai precedenti punti 2), 3), 4) dovranno essere rese oltre che dal titolare-legale rappresentante (redatte secondo il modulo di dichiarazione unica allegato A bis) anche dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società. ( Le dichiarazioni suddette possono essere redatte utilizzando il modulo di dichiarazione allegato B bis).

5) Dichiarà che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non sono cessati dalla carica il titolare, il socio, i soci accomandatari, l'amministratore munito dei poteri di rappresentanza e il direttore tecnico;

oppure

(qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e venga allegata la dichiarazione dei cessati medesimi indicata al punto 4) lett. A) c) del presente disciplinare ( redatta secondo il modulo di dichiarazione allegato C bis).

Dichiarà che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica il titolare o il socio o i soci accomandatari o l'amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o il direttore tecnico.

Oppure

( qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e non sia possibile allegare la dichiarazione dei soggetti cessati indicata al punto 4) lett. A) c) del presente disciplinare)

dichiara che, per quanto a sua conoscenza, nei confronti dei cessati NON è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione né è stato emesso decreto penale di condanna divenuta irrevocabile, né è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/718).

Oppure

(qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una Cessazione dei soggetti suindicati e sia stata pronunciata, nei loro confronti, sentenza di condanna passata in giudicato, anche con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sia stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello stato o delle comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18)

dichiara che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata e indica quali.

6) Dichiarà di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dal D. Lgs. 81/2008;

7) Dichiarà che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001 oppure si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001, ma

che il periodo di emersione si è concluso;

8) Dichiarare la propria iscrizione al registro delle imprese presso le competenti camere di commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, ovvero presso i registri professionali dello stato di provenienza, con indicazione della specifica attività d'impresa;

9) Indicare i nominativi, le date di nascita e la residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

10) Dichiarare che si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;

11) Dichiarare che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e che non si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 34, comma 2 del medesimo decreto con una delle altre imprese che partecipano alla gara, sia come concorrenti sia come ausiliarie;

12) Dichiarare di essere iscritto presso l'Inps ed indicare da quando, il numero d'iscrizione e la relativa sede;

14) Dichiarare di essere iscritto presso l'Inail ed indicare da quando, il numero d'iscrizione e la relativa sede;

Pena l'esclusione non è consentito, ai sensi del comma 8 del predetto art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e dall'art. 24 commi 3 e 4 della L.R. 5/2007, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

E' vietata altresì la partecipazione alla medesima gara dell'impresa ausiliaria e dell'impresa che si avvale dei requisiti di quest'ultima.

**7) MODELLO GAP.** (allegato in copia), debitamente compilato dal concorrente; in caso di consorzio o RTC costituito o costituendo ovvero di GEIE, il GAP deve essere compilato relativamente a tutti gli operatori economici che fanno parte del RTC o del consorzio GEIE. In caso di avvilimento tale modello dovrà essere compilato anche dall'impresa ausiliaria.

**8) I CONCORRENTI CHE INTENDANO AVVALERSI DEL SUBAPPALTO O DEL COTTIMO** dovranno dichiarare (può essere utilizzato il modulo di dichiarazione unica **allegato A**), ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 58 della L.R. n. 5/2007, le parti del servizio che, ai sensi del medesimo articolo, intendono eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;

**9) nel caso di RAGGRUPPAMENTI O CONSORZI non ancora costituiti**, la domanda di partecipazione – dichiarazione di cui al punto 1) ( può essere redatta utilizzando il modulo di dichiarazione allegato A), deve essere resa, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

**11) nel caso di RAGGRUPPAMENTI O CONSORZIO O GEIE già costituiti: mandato collettivo** speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

**12) nel caso di CONSORZI** di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), della D. Lgs n. 163/2006, nella **dichiarazione di cui al punto 4** ( può essere redatta utilizzando il modulo di dichiarazione allegato A), deve essere indicato per quali consorziati il consorzio concorre ; inoltre, il titolare dell'impresa consorziata deve rendere la dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 4), lett. A), B), C), D), E), F), G), H), I), P), Q), R), S) e T\). Le dichiarazioni di cui al medesimo punto 4), lett. A): lett. b) e c); B); C) e D) dovranno essere rese, oltre che dal titolare-legale rappresentante (redatte utilizzando il modulo di dichiarazione unica allegato A) anche dal Direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, dagli amministratori riuniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società (possono essere redatte utilizzando il modulo di dichiarazione unica **allegato B**), mentre i predetti soggetti eventualmente cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara devono rendere la dichiarazione di cui al precedente punto 4), lett. A): lett. c) (può essere redatta utilizzando il modulo di dichiarazione unica **allegato C**) (qualora ciò non sia possibile, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio può essere resa dal medesimo legale rappresentante dell'impresa consorziata);

**12) nel caso di CONSORZI STABILI** ai sensi dell'artt 35 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006 e art. 30 L.R. n. 5/2007: **dichiarazione sostitutiva di atto notorio**, ( può essere redatta utilizzando il modulo di dichiarazione unica **allegato A** ) , con la quale si attesti che i consorziati non partecipano ad altri consorzi stabili e che non partecipano alla medesima procedura di affidamento né singolarmente né in forma associata.

**Nell'ipotesi di RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI ogni singola impresa dovrà dichiarare:** la percentuale di partecipazione all'R.T.I. ed essere qualificata almeno per la stessa percentuale con riferimento all'importo posto a base di gara ( ARTT. 37, COMMA 13 DEL d. Lgs. n. 163/2006 e 95, c. 2 del D.P.R. 554/99 e s.m.i.). **In ogni caso la percentuale di partecipazione al Raggruppamento Temporaneo di Imprese della capogruppo dovrà essere maggioritaria.**

**Le dichiarazioni di cui ai punti 4), 5), 6), 7), 8), 9)** (può esser utilizzato il modulo di dichiarazione unica **allegato A**) In caso di concorrente singolo devono essere sottoscritte dal legale rappresentante; nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun legale rappresentante delle imprese che costituiscono o che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il GEIEI. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura, a pena di esclusione.

**Nelle dichiarazioni, il sottoscrittore dovrà espressamente indicare che è a conoscenza delle sanzioni penali, previste ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate** (tale dicitura è già riportata negli allegati moduli di dichiarazione).

**Tutte le suindicate dichiarazioni potranno essere successivamente verificate** da parte di questo Ente, che provvederà alla revoca dell'aggiudicazione a carico dell'impresa che avrà fatto dichiarazioni non corrispondenti a verità ed alla notifica alle Autorità competenti.

PER I CONCORRENTI STABILITI IN STATI DIVERI DALL'ITALIA si applica l'art. 38 e 47 del D. Lgs. 163/2006 e art. 25, c. 4° L.R. n. 05/2007;

#### **RESTA CHIARITO ED INTESO CHE:**

- **Il giorno fissato per la gara, la commissione procederà, in seduta pubblica, alla verifica della documentazione prodotta a corredo dell'offerta dei vari partecipanti, al fine dell'ammissione, all'apertura delle buste contenenti l'offerta , all'esclusione delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 20 della L.R. 5/2007 e all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.**

- Ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 05/2007, il concorrente risultato provvisoriamente aggiudicatario ed il secondo in graduatoria, dovranno produrre entro e non oltre quindici giorni dal ricevimento della richiesta, i seguenti documenti, comprovanti il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria di cui al punto 1 lett. I) ed L) del presente disciplinare, come prescritto dall'art. 27 della L.R. n. 05/2007:

- bilanci relativi agli esercizi 2009, 2010 e 2011 o qualunque altro documento comprovante, in base alla normativa vigente, il possesso del requisito di cui al punto 1 lett. I) relativo al fatturato globale.

- certificati/ attestazioni dei committenti dai quali risulti quanto richiesto al punto 1 lett. L) relativo all'importo dei servizi nel settore oggetto della gara; nello specifico ciascun certificato dovrà riportare l'indicazione del committente, il suo indirizzo, il numero telefonico e di fax, l'oggetto del servizio, la data di inizio e fine dello stesso e l'importo al netto dell'IVA. **(N.B. per i servizi iniziati in data anteriore al triennio di riferimento, dovrà indicarsi l'importo relativo a quest'ultimo; per i servizi di durata superiore al triennio di riferimento, o, comunque per i servizi iniziati o terminati rispettivamente in data anteriore o posteriore al medesimo triennio di riferimento, dovrà indicarsi l'importo relativo a quest'ultimo).**

- l'aggiudicatario è obbligato, ai sensi dell'art. 54, c. 2 della L.R. n. 05/07, a costituire una garanzia fidejussoria di importo pari al 5% dell'importo di aggiudicazione;

- L'Amministrazione escluderà, ai sensi degli art. 25 c. 2° L.R. 05/07 e dell'art. 34, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

- Il recapito del plico, nel quale dovrà essere specificato, in modo completo e leggibile, il

- nome e l'indirizzo del concorrente, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile
- l'incompletezza. L'irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta dal bando di gara e dal presente disciplinare comporterà l'esclusione dell'offerta, fatta salva la facoltà della commissione di gara di invitare le imprese concorrenti a completare e/o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dichiarazioni e documenti presentati.
  - L'Ente appaltante si avvarrà della facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso in cui nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
  - In caso di offerte uguali si procederà direttamente al sorteggio pubblico.
  - E' assolutamente vietata la cessione totale o parziale del contratto.
  - il subappalto sarà regolamentato secondo quanto previsto nell'art. 58 della L.R. 05/2007 e 118 del D.Lgs. 163/2006 e dal DPR. N. 554/99. Relativamente ai pagamenti, si precisa che essi non saranno corrisposti direttamente al subappaltatore o cottimista, ma all'aggiudicatario, che sarà tenuto ad adempiere a quanto disposto nel comma 3, dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/06
  - E' vietata, ai sensi del combinato disposto delle norme di cui agli art. 36, comma 5° e 37 comma 7° del D. Lgs. 163/2006, la partecipazione alla gara, in qualsiasi altra forma (singola o associata), di tutte le imprese facenti parte di strutture plurisoggettive (consorzi , RTI e GEIE) anch'essi concorrenti nella medesima procedura.
  - Fatto salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1° lette. D), e) del medesimo decreto, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
  - L'Ente appaltante, in caso di accertata mancanza di requisiti di carattere tecnico e/o generale, procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, oltre che agli altri eventuali adempimenti di legge.
  - Ai sensi dell'art, 140 commi 1 e 2 del D. Lgs. 163/2006, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato.
  - In caso di fallimento o di indisponibilità di tutti i soggetti interpellati ai sensi dei commi 1 e 2 del citato art. 140, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di applicare la procedura di cui al 3° comma del predetto art. 140.
  - L'impresa aggiudicataria dovrà stipulare il contratto d'appalto, previa presentazione della relativa documentazione, nel giorno stabilito dalla stazione appaltante entro i termini indicati dall'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006 pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'applicazione della altre sanzioni amministrative previste dalle leggi statali e regionali in vigore. L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di concordare espressamente con l'aggiudicatario un differimento della suddetta data.
  - E' esclusa la competenza arbitrale.
  - I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio; a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della normativa vigente; ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalle leggi in materia: Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.
  - Organismo responsabile delle procedure di ricorso T.A.R. Sardegna – via Sassari, 17 – 09123 Cagliari. Ricorso giurisdizionale entro 60 gg. Dalla conoscenza dell'atto, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. Dalla conoscenza dell'atto.

**Il Bando, il Disciplinare di gara. Il Capitolato d'oneri**, potranno essere presi in visione in questo Ente, presso il Servizio Tecnico, dalle ore 11,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali precedenti l'appalto, esclusi il sabato.

Il Bando ed il Disciplinare di gara è pubblicato nel sito internet della R.A.S. [www.Regione.Sardegna.it](http://www.Regione.Sardegna.it)

**Per quanto non espressamente indicato si fa riferimento a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di servizi e forniture.**

Ulteriori informazioni possono essere richieste ai seguenti numeri telefonici:  
- 070/939026 – 348/1567073.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Geom. Gianpaolo Setzu)

---

**COMUNE DI LUNAMATRONA**  
**PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO**

**BANDO DI GARA N. 34/2014**  
Allegato A

**CIG n. Z4F0FD5DA7**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA relativa al servizio di:**  
**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE**

**COMPRESIVO DI:  
MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA,  
INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE.  
PERIODO DAL 01.08.2014 AL 31.07.2015.**

**Importo a base di gara: Euro 14.300,00**

**( Quattordicimilatrecento/00) + IVA.**

**- Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) : Euro 700,00 (Settecento) + IVA**

**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA**

Il sottoscritto .....  
Nato il ..... a .....  
Residente in .....  
In qualità di .....  
Dell'Impresa .....  
Con sede in .....  
Con codice fiscale n. ....  
Con partita IVA n. ....

**CHIEDE**

Di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

(cancellare le voci che non interessano)

Concorrente singolo o consorzio stabile o di cooperative produzione e lavoro o di imprese artigiane

**ovvero**

capogruppo di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di concorrenti o di un GEIE;

**ovvero**

mandante di una raggruppamento temporaneo di concorrenti o di un consorzio o di un GEIE;

**ovvero**

consorziato di un consorzio stabile di cooperative produzione e lavoro o di imprese artigiane;

A tal fine ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12. 2000, N. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA:**

A) (per i soggetti tenuti a tale iscrizione) di essere iscritto presso la Camera di  
Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato di \_\_\_\_\_

Per le seguenti attività: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ed attesta i seguenti dati ( per le ditte straniere, residenti negli stati membri dell'Unione Europea, indicare uno dei competenti registri professionali o commerciali dello stato di appartenenza, di cui all'allegato VI C della L.R. n. 05/2007):

- numero di iscrizione \_\_\_\_\_
- data di iscrizione \_\_\_\_\_
- durata della ditta/ data termine \_\_\_\_\_
- forma giuridica \_\_\_\_\_

- titolari, soci, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza) \_\_\_\_\_

---

(N:B: tutti coloro che verranno indicati quali amministratori muniti di rappresentanza dovranno rendere la dichiarazione di cui al successivo punto B) lett. b), c), C), D), E), utilizzando il modello allegato B)

- che non sussistono cause ostative di cui all'art. 10 della L. 31 maggio 1965 n. 575 e successive modifiche ed integrazioni (antimafia);

- a) che l'impresa ovvero il consorzio non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale e ce non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/ 18;
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivanti dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso all'Osservatorio;
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante;
- g) di non aver commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;

**oppure**

di avere in corso un procedimento, ovvero di avere un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, avente ad oggetto la violazione degli obblighi

relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti ed indica:

data avvio del procedimento/data ruolo .....

.....  
.....

h) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilito.

Oppure

Di avere in corso un procedimento, ovvero di avere un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, avente ad oggetto la violazione delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilito ed indica:

data avvio del procedimento / data ruolo .....

oggetto .....

.....  
.....

.....;  
(segnare con una crocetta la voce che interessa)

**l) (per i concorrenti che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000)**

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

oppure

**(per i concorrenti che occupano più di 35 dipendenti e per i concorrenti che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000)**

Di essere ottemperante alle norme di cui alla L. 68/99

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1° del D.L. 4 Luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni, dalla L. 4 Agosto 2006 n. 248;

m bis) che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto false documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.

B) che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423;

C) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle

misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

- D) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

- E) che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non è cessato dalla carica il titolare, il socio, l'amministratore munito di poteri di rappresentanza ne il direttore tecnico;  
oppure (qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e venga allegata la dichiarazione dei cessati medesimi indicata al precedente punto A) lett. c)

che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando è/sono cessato/i dalla carica di ..... il signor .....  
dalla carica di ..... il signor ..... (in questo caso i cessati dovranno compilare l'Allegato C)

**oppure** (qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e non sia possibile allegare la dichiarazione dei cessati medesimi indicata al precedente punto A) lett. c)

che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando è/sono cessato/i dalla carica di ..... Il Sig. ....  
dalla carica di ..... Il Sig. ....  
e che, per quanto a sua conoscenza, nei confronti dei suddetti soggetti NON è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato neppure con il beneficio della non menzione né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

**oppure** (qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata, nei confronti dei cessati medesimi, sentenza di condanna passata in giudicato, anche con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sia stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18);

che nei confronti del/i signor/ri .....

.....  
Cessato/i dalla carica di .....  
Sono stati adottati i seguenti atti o le seguenti misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata: .....

F) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001

oppure

di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

H) titolari, direttori tecnici, amministratori e/o soci muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza) .....

.....;

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

I) di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con le seguenti imprese (**denominazione, ragione sociale e sede**) .....

**oppure**

di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con alcun operatore economico;

I Bis) di aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2011 – 2012 – 2013), un fatturato globale non inferiore a:

- per il concorrente singolo  
€ \_\_\_\_\_ al netto dall'IVA

- oppure (se mandatario)  
€ \_\_\_\_\_ al netto dall'Iva (pari la 60%)

- oppure (se mandante)  
€ \_\_\_\_\_ al netto dall'Iva (pari al 20%)

**Fermo restando in caso di RTC la copertura integrale dell'importo richiesto al concorrente singolo.**

I Tris) Dichiaro di aver effettuato, negli ultimi tre esercizi, servizi nel settore oggetto della gara per un importo non inferiore a:

(segnare con crocetta la voce che interessa)

- per il concorrente singolo  
€ \_\_\_\_\_ al netto dall'IVA

- oppure (se mandatario)  
€ \_\_\_\_\_ al netto dall'Iva (pari la 60% di)

- oppure (se mandante)  
€ \_\_\_\_\_ al netto dall'Iva (pari al 20% di)

**Fermo restando in caso di RTC la copertura integrale dell'importo richiesto al concorrente singolo.**

**Più precisamente: (Compilazione obbligatoria a pena esclusione)**

- 1) descrizione del servizio .....
- 2) Committente .....
- 3) Numero dipendenti .....
- 4) Indirizzo del Committente .....
- .....
- 5) Data inizio servizio (giorno/mese/anno) .....
- 6) Data fine servizio (giorno/mese/anno) .....

- 1) descrizione del servizio .....
- 2) Committente .....
- 3) Numero dipendenti .....
- 4) Indirizzo del Committente .....
- .....
- 5) Data inizio servizio (giorno/mese/anno) .....
- 6) Data fine servizio (giorno/mese/anno) .....

- 1) descrizione del servizio .....
- 2) Committente .....
- 3) Numero dipendenti .....
- 4) Indirizzo del Committente .....
- .....
- 5) Data inizio servizio (giorno/mese/anno) .....
- 6) Data fine servizio (giorno/mese/anno) .....

- 1) descrizione del servizio .....
- 2) Committente .....
- 3) Numero dipendenti .....
- 4) Indirizzo del Committente .....
- .....
- 5) Data inizio servizio (giorno/mese/anno) .....
- 6) Data fine servizio (giorno/mese/anno) .....

**L)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara.

**M)** di impegnarsi ad osservare ed applicare integralmente tutte le disposizioni di cui al

D.Lgs. n. 81/2007 in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguiti il servizio, ivi compresa la redazione e l'attuazione dei piani di sicurezza di cui all'art. 131 del D. Lgs. n. 163/06;

- N) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
- O) Di impegnarsi ad accettare la consegna dei lavori sotto le riserve di legge, nelle more della stipula del contratto d'appalto;
- P) di impegnarsi ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione degli appalti, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi Nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto. Di impegnarsi a rispondere dell'osservanza di quanto previsto dalla sopraccitata lettera N) da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito dei lavori ad essi affidati.
- Q) di essere iscritto presso l'INPS di ..... dal .....  
con il seguente numero .....
- R) di essere iscritto presso l'INAIL di ..... dal .....  
con il seguente numero .....
- S) che il numero di fax della ditta concorrente è il seguente ..... ;

**DICHIARA**, inoltre,

- 1) **(per le imprese che intendano avvalersi del subappalto o del cottimo):** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 della L.R. 58/2007 e 118 del D. Lgs n. 163/06, in caso di aggiudicazione, intende subappaltare o concedere a cottimo le seguenti parti del servizio:  
.....  
.....
- 2) **(nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/06 :** di concorrere per i seguenti consorziati : **(indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato)**  
.....  
.....;
- 3) **(nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti):**  
che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza a ..... qualificata mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e della mandante.
- 4) **( nel caso di raggruppamenti o consorzio o GEIE già costituiti):** di allegare mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 5) **(nel caso di consorzi di cui all'art. 34 e seguenti del D. Lgs 163/06 :** di concorrere per i seguenti consorziati:

6) **(nel caso di consorzi stabili**, ai sensi dell'art. 36i del D. L.gs 163/06 :  
che i consorziati non partecipano ad altri consorzi stabili e che non partecipano alla  
presente procedura di affidamento singolarmente né in qualsiasi altra forma associata.

7) ( in caso di avvalimento, di cui agli art. 24 c. 3° e 4° della L.R. 5/2007 e art. 49 del D.  
Lgs. 163/2006): che per partecipare alla gara intende avvalersi dei requisiti  
dell'Impresa (indicare la denominazione)

.....  
appresso indicati (indicare i requisiti)

.....  
.....  
.....  
8) di allegare contratto, in originale o copia autenticata, stipulato ai sensi e per gli effetti  
dei cui all'art. 49 lettera f del D. Lgs. 163/2006 in data (indicare) \_\_\_\_\_, con  
L'impresa ( indicare la denominazione dell'avvalitore) \_\_\_\_\_

Oppure, nel caso di avvilimento nei confronti di impresa che appartiene al medesimo  
gruppo

Dichiara che l'impresa ausiliaria (indicare denominazione) \_\_\_\_\_, in  
virtù del ( indicare il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, è obbligata nei confronti del concorrente ( indicare la denominazione) \_\_\_\_\_ a fornire i  
requisiti e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le seguenti risorse  
necessarie ( indicare dettagliatamente):

---

---

---

---

---

9) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che  
i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,  
esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

FIRMA

\_\_\_\_\_

**N.B.**

**Ogni pagina del presente modulo dovrà essere siglata da chi sottoscrive la dichiarazione.  
Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da  
fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

**COMUNE DI LUNAMATRONA**  
**PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO**

**PROCEDURA APERTA – BANDO DI GARA N. 34/2014**

**Allegato B**

**CIG n. Z9A0AB21A2**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA relativa al servizio di:**  
**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE**

**COMPRESIVO DI:  
MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA,  
INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE.  
PERIODO DAL 01.08.2014 AL 31.07.2015.**

**Importo a base di gara: Euro 14.300,00**

**( Quattordicimilatrecento/00) + IVA.**

**- Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) : Euro 700,00 (Settecento) + IVA**

**DICHIARAZIONE**

**(le sottostanti dichiarazioni devono essere rese, per ogni concorrente singolo o associato, dagli amministratori in carica muniti di poteri di rappresentanza, nonché da coloro che sostituiscono i suddetti amministratori in caso di assenza od impedimento.**

Il sottoscritto .....  
Nato il ..... a .....  
Residente in .....  
In qualità di .....  
Dell'Impresa .....  
Con sede in .....  
Con codice fiscale n. ....  
Con partita IVA n. ....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

**A) :**

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale, e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

**B)** che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423;

**C)** che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza ai cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

**D)** che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludano la partecipazione alle gare di appalto;

**DICHIARA, inoltre,**

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003,

che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

FIRMA

---

**N.B.**

**Ogni pagina del presente modulo dovrà essere siglata da chi sottoscrive la dichiarazione. Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

**COMUNE DI LUNAMATRONA**  
**PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO**

**PROCEDURA APERTA – BANDO DI GARA N. 34/2014**

**Allegato C**

**CIG n. Z4F0FD5DA7**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA relativa al servizio di:  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE  
COMPRESIVO DI:  
MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA,  
INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE.  
PERIODO DAL 01.08.2014 AL 31.07.2015.**

**Importo a base di gara: Euro 14.300,00**

**( Quattordicimilatrecento/00) + IVA.**

**- Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) : Euro 700,00 (Settecento) + IVA**

### **DICHIARAZIONE**

**(la sottostante dichiarazione deve essere rese, per ogni concorrente singolo o associato, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara).**

Il sottoscritto .....  
Nato il ..... a .....  
Residente in .....  
In qualità di ..... cessato dalla carica il .....  
Dell'Impresa .....  
Con sede in .....  
Con codice fiscale n. ....  
Con partita IVA n. ....  
Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

### **DICHIARA**

- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

**DICHIARA, inoltre,**

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente viene resa.

**FIRMA**

**N.B.**

**Ogni pagina del presente modulo dovrà essere siglata da chi sottoscrive la dichiarazione. Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

**COMUNE DI LUNAMATRONA**  
**PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO**

**PROCEDURA APERTA – BANDO DI GARA N. 34/2014**

Allegato A/bis  
(Per l'ausiliario)

**CIG n. Z4F0FD5DA7**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA relativa al servizio di:  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE**

**COMPRESIVO DI:  
MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA,  
INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE.  
PERIODO DAL 01.08.2014 AL 31.07.2015.**

**Importo a base di gara: Euro 14.300,00**

**( Quattordicimilatrecento/00) + IVA.**

**- Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) : Euro 700,00 (Settecento) + IVA**

**DICHIARAZIONE**

(la sottostante dichiarazione deve essere resa dal titolare o legale rappresentante dell'ausiliario ex art. 49 D. Lgs. 163/2006)

Il sottoscritto .....  
Nato il ..... a .....  
Residente in .....  
In qualità di .....  
Dell'Impresa .....  
Con sede in .....  
Con codice fiscale n. ....  
Con partita IVA n. ....  
Ausiliaria della ditta

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12. 2000, N. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA:**

1a) che l'impresa ovvero il consorzio non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

1b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575;

1c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/ 18;

1d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

1e) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivanti dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso all'Osservatorio;

1f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante;  
1g) di non aver commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;

**oppure**

di avere in corso un procedimento, ovvero di avere un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, avente ad oggetto la violazione degli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti ed indica:

data avvio del procedimento/data ruolo .....oggetto

.....  
1h) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

1i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilito.

Oppure

Di avere in corso un procedimento, ovvero di avere un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, avente ad oggetto la violazione delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilito ed indica:

data avvio del procedimento / data ruolo .....  
oggetto .....

.....;  
(segnare con una crocetta la voce che interessa)

**1l) (per i concorrenti che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000)**

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

oppure

**(per i concorrenti che occupano più di 35 dipendenti e per i concorrenti che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000)**

Di essere ottemperante alle norme di cui alla L. 68/99

1m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art 36/bis comma 1, del D.L. 04.07.2006, n. 223 convertito con modificazioni dalla L. 04.08.2006 n. 248;

- a. che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423;
- b. che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

d. che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non è cessato dalla carica il titolare, il socio, l'amministratore munito di poteri di rappresentanza ne il direttore tecnico;  
oppure (qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e venga allegata la dichiarazione dei cessati medesimi indicata al precedente punto A) lett. c) del modulo all. A).

che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando è/sono cessato/i dalla carica di ..... il signor .....  
dalla carica di ..... il signor ..... (in **questo caso i cessati dovranno compilare l'Allegato C) bis**

**oppure** (qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e non sia possibile allegare la dichiarazione dei cessati medesimi indicata al precedente punto A) lett. c) del modulo All. A)

che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando è/sono cessato/i dalla carica di ..... Il Sig. ....  
dalla carica di ..... Il Sig. ....  
e che, per quanto a sua conoscenza, nei confronti dei suddetti soggetti NON è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato neppure con il beneficio della non menzione né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

**oppure** (qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata, nei confronti dei cessati medesimi, sentenza di condanna passata in giudicato, anche con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sia stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45,

paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18);

che nei confronti del/i signor/ri .....

Cessato/i dalla carica di .....

Sono stati adottati i seguenti atti o le seguenti misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata: .....

6) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dal D. L.gs. 81/2008.

7) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001

oppure

di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

a. Di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato di ..... Per la seguente attività

Ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'albo o lista ufficiale dello stato di appartenenza):

b. numero di iscrizione .....

c. data di iscrizione .....

d. durata della ditta/ data termine .....

e. forma giuridica .....

9) titolari, direttori tecnici, amministratori e/o soci muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza) .....

10) di obbligarsi verso il concorrente (indicare denominazione) e verso l'Amministrazione comunale di Lunamatrona a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente, ossia: (indicare dettagliatamente)

11) di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 34, comma 2 del medesimo decreto con una delle imprese che partecipano alla gara sia come concorrente sia come ausiliaria.

12) di essere iscritto presso l'INPS di ..... dal ..... con il seguente numero .....

13) di essere iscritto presso l'Inail di ..... dal ..... con il  
Seguente numero .....

14) che il numero di fax della Ditta è il seguente: .....

15) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che  
i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,  
esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

FIRMA

---

**N.B.**

**Ogni pagina del presente modulo dovrà essere siglata da chi sottoscrive la dichiarazione.  
Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da  
fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

**COMUNE DI LUNAMATRONA  
PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO**

**PROCEDURA APERTA – BANDO DI GARA N. 34/2014**

**Allegato B bis**

**CIG n. Z4F0FD5DA7**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA relativa al servizio di:  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE**

**COMPENSIVO DI:  
MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA,  
INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE.  
PERIODO DAL 01.08.2014 AL 31.07.2015.**

**Importo a base di gara: Euro 14.300,00**

**( Quattordicimilatrecento/00) + IVA.**

**- Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) : Euro 700,00 (Settecento) + IVA**

**DICHIARAZIONE**

**(In caso di avvalimento le sottostanti dichiarazioni devono essere rese, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nonché da coloro che sostituiscono i suddetti amministratori in caso di assenza od impedimento.**

Il sottoscritto .....  
Nato il ..... a .....  
Residente in .....  
In qualità di .....  
Dell'Impresa .....  
Con sede in .....  
Con codice fiscale n. ....  
Con partita IVA n. ....  
Ausiliaria della ditta .....  
Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale, e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- E)** che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423;
- F)** che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza ai cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- G)** che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludano la partecipazione alle gare di appalto;

**DICHIARA**, inoltre,

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

FIRMA

---

**N.B.**

**Ogni pagina del presente modulo dovrà essere siglata da chi sottoscrive la dichiarazione. Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

**COMUNE DI LUNAMATRONA**  
**PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO**

**PROCEDURA APERTA – BANDO DI GARA N. 34/2014**

**Allegato C/ bis**  
**(per l'ausiliario)**

**CIG n. Z4F0FD5DA7**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA relativa al servizio di:  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE  
COMPRESIVO DI:  
MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA,  
INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE.  
PERIODO DAL 01.08.2014 AL 31.07.2015.**

**Importo a base di gara: Euro 14.300,00**

**( Quattordicimilatrecento/00) + IVA.**

**- Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) : Euro 700,00 (Settecento) + IVA**

**DICHIARAZIONE**

**In caso di avvalimento le sottostanti dichiarazioni devono essere rese, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio, cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara).**

Il sottoscritto .....  
Nato il ..... a .....  
Residente in .....  
In qualità di ..... cessato dalla carica il .....  
Dell'Impresa .....  
Con sede in .....  
Con codice fiscale n. ....  
Con partita IVA n. ....  
Ausiliaria della Ditta .....  
Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

**DICHIARA, inoltre,**

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente viene resa.

**FIRMA**

---

**N.B.**

**Ogni pagina del presente modulo dovrà essere siglata da chi sottoscrive la dichiarazione.  
Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da  
fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

ALL. ....

---

**FAC-SIMILE DI DICHIARAZIONE DI OFFERTA**

---

***Carta intestata ditta***

*Timbro della ditta*

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ..... in qualità di  
legale rappresentante della ditta .....  
con sede in ..... Via  
.....

P.I. ....in riferimento all'appalto del servizio di

**MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA,  
INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE.  
PERIODO DAL 01.08.2014 AL 31.07.2015.**

..... di importo a base d'asta di Euro  
14.300,00 (Quattordicimilatrecento) esclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti a  
ribasso stimati in Euro 700 (settecento);

### **OFFRE**

per l'esecuzione del servizio stesso, un ribasso, computato sull'importo globale posto  
a base di gara, pari al .....%<sup>1</sup> (diconsi ..... per cento)  
corrispondente ad un prezzo a CORPO pari a Euro ..... (diconsi Euro  
.....) al netto del costo della sicurezza pari a Euro  
.....

Alla cifra di cui sopra dovrà essere aggiunto il costo per la sicurezza pari a Euro  
..... non assoggettabile a ribasso e, pertanto l'importo  
complessivo contrattuale offerto "A CORPO" ammonta a complessivi Euro  
.....

La presente offerta sarà vincolante per l'impresa per 180 giorni a decorrere dalla data  
fissata per la gara.

### **DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 118, comma 2, del Regolamento, di aver tenuto conto delle  
eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci**

---

<sup>1</sup> Indicare tre cifre decimali.

rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

..... li .....

**Il Legale rappresentante**

.....

..



# COMUNE DI LUNAMATRONA

## Prov. del Medio Campidano

CODICE FISCALE 82002070926  
PARTITA IVA 01395980921

telefono 070 / 939026  
fax 070 / 939678

# C A P I T O L A T O

# S P E C I A L E D ' A P P A L T O P E R :

## **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE BIENNALE DEL CIMITERO COMUNALE COMPRENSIVO DI: MANUTENZIONE ORDINARIA, APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, INUMAZIONE ED ESUMAZIONE, TUMULAZIONE ED ESTUMULAZIONE.**

ART. 1 Oggetto dell'appalto

ART. 2 Orari

ART. 3 Attrezzature

ART. 4 Modalità di esecuzione dei servizi e dei lavori

ART. 5 Reperibilità e tempestività

ART. 6 Oneri della ditta appaltatrice

ART. 7 Responsabilità

ART. 8 Personale

ART. 9 Importo dell'appalto

ART. 10 Deposito cauzionale

ART. 11 Modalità di pagamento

ART. 12 Risoluzione contrattuale per inadempienza

ART. 13 Controversie

ART. 14 Osservanza di leggi, regolamenti e del capitolato generale d'appalto

ART. 15 Oneri e obblighi diversi a carico dell'appaltatore

ART. 16 Divieto di subappalto

ART. 17 Documenti facenti parte del contratto

### **ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di custodia, inumazione ed esumazione, tumulazione ed estumulazione, le prestazioni di manodopera e la fornitura di materiali necessari per la manutenzione ordinaria del cimitero comunale per il periodo di mesi dodici a datare dalla data di comunicazione di aggiudicazione.

Sono da considerarsi comprese nel presente appalto le seguenti operazioni:

- a) Apertura e chiusura dei cimiteri, secondo gli orari indicati dall'amministrazione comunale;
- b) Custodia e vigilanza dei cimiteri secondo quanto stabilito dalla normativa vigente, compresa la vigilanza sull'attività edilizia dei privati autorizzati dall'Amministrazione comunale;
- c) Servizio di osservazione dei cadaveri e obitorio;
- d) Il recupero ed il relativo trasporto delle salme accidentate nel territorio comunale disposto dall'autorità giudiziaria
- e) Servizio di inumazione e tumulazione delle salme e dei resti mortali, anche nei giorni festivi, se autorizzato (escluso solo le opere murarie relative ad interventi su tombe di famiglia), comprendente:
  - Tutti i materiali;
  - Le opere necessarie per la formazione della fossa di inumazione;
  - Apertura del loculo e/o dell'ossario con rimozione della lapide;
  - Posizionamento del feretro e/o dell'urna nella sepoltura;
  - Chiusura della fossa, del loculo e/o dell'ossario in conformità alle norme vigenti.
- f) Servizio di esumazione ed estumulazione, nei limiti stabiliti al successivo articolo 9;
- g) Mansioni inerenti l'esecuzione dei funerali;
- h) Adempimento del servizio di custodia, tenuta e compilazione dei registri in dotazione ai cimiteri, in doppio esemplare e con le modalità specificate negli artt. 52 e 53 del D.P.R. 285 del 10.09.1990, conservazione dei documenti relativi in perfetto ordine presso il cimitero comunale;
- i) Manutenzioni ordinarie delle strutture e dei locali di servizio;
- j) Manutenzioni ordinarie degli impianti tecnologici (idrico, illuminazione ecc.);
- k) Ogni altro intervento, ad esclusione dei lavori edili, che l'amministrazione Comunale riterrà indispensabile per una giusta conservazione igienica ed il decoro dei cimiteri;
- l) Opportuna e tempestiva segnalazione all'Ufficio Tecnico Comunale, di eventuali danni alle colture ed ai manufatti che la ditta appaltatrice dovesse riscontrare all'interno e nelle pertinenze dei cimiteri
- m) Raccolta fiori e svuotamento quotidiano dei contenitori per i rifiuti con relativo conferimento ai centri di raccolta, garantendo ove possibile la separazione dei rifiuti di giardinaggio per il conferimento differenziato;
- n) Pulizia all'interno dei cimiteri dei vialetti, corridoi loculi, con frequenza almeno due volte la settimana;
- o) Giardinaggio completo delle aree all'interno dei cimiteri, irrigazione, potature eventuali concimazioni al manto erboso con prodotti adeguati (tre volte l'anno), conferimento dei materiali di risulta negli appositi contenitori (cassonetti) o con metodologie da concordare con l'amministrazione;
- p) Pulizia delle aree antistanti gli ingressi dei cimiteri, compreso il giardinaggio delle aiuole ed alberature;
- q) Disinfezione dei cimiteri ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità;
- r) Garanzia di maggior decoro in prossimità delle ricorrenze nazionali e religiose;
- s) Apertura mattutina e chiusura serale dei servizi igienici destinati all'uso pubblico, pulizia degli stessi (tutti i giorni) e comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

Fornitura di carta igienica, dosatori per sapone liquido e salviette asciugamani usa e getta;

### **ART. 2 – ORARI**

Per il servizio di cui all'articolo 1), lett. a), l'appaltatore dovrà garantire orari di apertura non inferiori a 36 ore settimanali, articolate secondo indicazioni dell'Amministrazione comunale comunque comprendenti sabati domeniche e festivi, oltre che in occasione di sepolture. Il servizio di cui all'articolo 1), lett. d) deve essere garantito immediatamente alla chiamata, garantendo reperibilità 24/24 ore.

### **ART. 3 – ATTREZZATURE**

Per i servizi di cui all'articolo 1) l'appaltatore dovrà munirsi a propria cura e spese dei materiali e l'attrezzatura necessaria, dei quali comunque dovrà curarne la manutenzione per assicurarne la perfetta efficienza.

### **ART. 4 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI E DEI LAVORI**

I servizi oggetto dell'appalto dovranno essere eseguiti conformemente alle norme igienico-sanitarie del regolamento di polizia mortuaria e del regolamento cimiteriale comunale.

I lavori manutentivi eseguiti secondo le migliori regole dell'arte, nel rispetto delle norme contenute nel D.Lgs 81/2008 sulla sicurezza dei lavoratori.

La ditta dovrà predisporre il proprio piano operativo della sicurezza per l'esecuzione del servizio di cui all'art. 1. La ditta aggiudicataria dell'appalto sarà chiamata a depositarlo prima dell'aggiudicazione definitiva.

Nel caso di uso dei mezzi meccanici per la predisposizione della fossa per l'inumazione, dovrà essere cura dell'appaltatore di provvedere alle opere nel rispetto delle norme di sicurezza, e comunque assicurandosi che nell'ambito della zona di intervento non sia presente alcuna persona al di fuori del personale autorizzato.

Nel caso in cui siano riscontrate anomalie nella gestione e nel funzionamento del suddetto appalto, saranno applicate sanzioni a carico della ditta appaltatrice di importo variabile da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 500,00, secondo la gravità della mancanza riscontrata, ad insindacabile giudizio del Responsabile del Procedimento (Ufficio Tecnico Comunale).

Le carenze nella gestione del servizio saranno rilevate e comunicate per iscritto unitamente all'importo della penale, che sarà detratta dal successivo pagamento.

### **ART. 5 – REPERIBILITÀ E TEMPESTIVITÀ**

La ditta appaltatrice dovrà disporre di un idoneo ufficio, munito di telefono e fax per espletare i servizi di informazione all'utenza e il recapito delle comunicazioni relative all'appalto. Dovrà inoltre disporre di un recapito telefonico, da esporre con evidenza nei cancelli dei cimiteri, con il quale garantire la reperibilità 24/24 ore, e la tempestività degli interventi, secondo le disposizioni del presente capitolato e di quelle di volta in volta impartite dall'Ufficio Tecnico Comunale.

### **ART. 6 – ONERI DELLA DITTA APPALTATRICE**

Sono a carico della ditta appaltatrice:

a) Tutti i materiali di consumo necessari per l'espletamento del presente appalto, la manodopera, nonché tutti gli oneri derivanti dall'impiego dei suddetti materiali;

- b) Oneri e responsabilità derivanti dall'assunzione e/o impiego di manodopera, per quanto riguarda gli obblighi previdenziali ed infortunistici;
- c) Il conferimento in forma differenziata dei rifiuti ordinari derivanti dall'esecuzione del servizio, presso i punti di raccolta definiti dall'Amministrazione Comunale. Sono esclusi dal contratto lo smaltimento dei rifiuti di tipo speciale, di competenza di ditte specializzate ed autorizzate;
- d) Tutte le spese contrattuali ad eccezione dell'I.V.A. di legge che rimane a carico dell'Amministrazione Comunale.

E' vietata qualsiasi forma di pubblicità e l'offerta di servizi dietro compenso all'interno del complesso cimiteriale, nonché durante lo svolgimento delle operazioni di competenza della ditta aggiudicataria. In caso di anomalia e mancato rispetto della norma sopra citata sarà competenza dell'Amministrazione Comunale effettuare richiami, procedere all'applicazione delle sanzioni secondo quanto disposto all'articolo 4), a parere insindacabile del Responsabile del Procedimento. Il protrarsi di situazioni irregolari o il mancato rispetto del presente capitolato determinerà la risoluzione del contratto.

## **ART. 7 – RESPONSABILITÀ**

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a prestare garanzia mediante polizza assicurativa di responsabilità civile, con massimali minimi di 100.000,00 euro per persone, animali e cose, contro ogni sinistro che si dovesse verificare durante il periodo dell'appalto.

L'impresa è responsabile di ogni danno, che possa derivare al Comune o a terzi, nell'adempimento del servizio da parte del personale dipendente o per sua negligenza. Qualora, l'impresa non dovesse provvedere al risarcimento dei danni ed al ripristino delle cose danneggiate nei termini fissati dal Comune, questi provvederà direttamente salvo rivalsa dell'importo sulla cauzione e per l'eccedenza sul rateo del canone. Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice denuncia, qualora l'esecutore stesso venga meno alle proprie obbligazioni, ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti.

## **ART. 8 – PERSONALE**

Il personale dell'impresa dovrà mantenere un comportamento corretto e dignitoso nel disbrigo del servizio ed uniformarsi alle disposizioni contenute nel presente capitolato e nel vigente Regolamento Cimiteriale Comunale, nonché al Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria approvato con D.P.R. del 10.09.1990 n. 285.

Dovrà utilizzare un abbigliamento adeguato alle mansioni da espletare e consono all'esecuzione dei diversi servizi.

L'impresa appaltatrice si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore nel tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti ed assicura di rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla Legge 15.03.1999, n. 55.

## **ART. 9 – IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo dell'appalto è determinato in sede di gara ed in esso sono compresi:

- a) Il servizio di estumulazione ordinaria definito ai sensi di quanto stabilito dal vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e dal D.P.R. 10.09.1990 n. 285, per un numero non superiore a dieci annuali;

b) I servizi di esumazione ed estumulazione straordinaria disposti dall'autorità giudiziaria e/o da privati per un numero non superiore a dieci annuali.

Resta inteso che sarà compito dell'appaltatore prestare la propria assistenza, in qualità di custode del cimitero, alle operazioni effettuate nel cimitero, ma escluse nel presente appalto.

Allegato all'offerta dovrà essere presentato un curriculum professionale comprovante la serietà professionale, le precedenti esperienze maturate nel settore in oggetto.

## **ART. 10 – DEPOSITO CAUZIONALE**

A garanzia degli obblighi assunti, l'impresa è tenuta a presentare una cauzione nella misura 5% dell'importo netto del Servizio; Tale cauzione potrà essere presentata con polizza fideiussoria bancaria od assicurativa.

Lo svincolo avverrà al termine del contratto o della risoluzione di controversie che fossero eventualmente ancora in atto. Nel caso di inadempienza l'Amministrazione Comunale potrà rivalersi sulla cauzione stessa.

## **ART. 11 – MODALITÀ DI PAGAMENTO**

**L'importo d'appalto sarà liquidato in rate bimestrali posticipate, sulla base di regolare fattura, al netto di eventuali penali comminate per inadempienze che siano riscontrate dal responsabile del procedimento e comunicate per iscritto.**

Il pagamento avverrà dietro mandato entro 30 giorni dalla presentazione della fattura.

## **ART. 12 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE PER INADEMPIENZA**

**Per la risoluzione del Contratto per grave inadempienza contrattuale, ove non si ravvisino violazioni di legge, si conviene l'esclusione di ogni formalità legale, essendo sufficiente il preavviso da parte dell'Amministrazione di almeno un mese mediante lettera raccomandata.**

## **ART. 13 – CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra Comune ed appaltatore, in ordine all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente appalto, sarà deferita al giudizio di tre arbitri da scegliere di comune accordo, i quali decideranno senza formalità di giudizio.

In caso di assenza, inadempimento o astensione da parte del collegio arbitrale all'insorgere della controversia oppure di mancato accordo tra le parti sulla scelta del collegio, sarà nominata una nuova terna di arbitri: uno da parte dell'Amministrazione, uno da parte dell'appaltatore e uno da parte del Presidente del Tribunale.

La decisione arbitrale sarà inappellabile. Le parti rinunciano al ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria.

Per l'arbitrato valgono le norme del Codice Civile.

Le spese di giudizio saranno anticipate dalla parte che avrà avanzato la domanda di arbitrato. La decisione degli arbitri si estende alle spese di giudizio.

## **ART. 14 – OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI, E DEL CAPITOLATO GENERALE DI APPALTO**

L'appalto è regolato oltreché dalle norme del presente Capitolato Speciale e per quanto non sia in contrasto con le norme dello stesso, anche:

**- dal Capitolato Generale per le forniture ed i servizi eseguiti a cura del Provveditorato**

**Generale dello Stato, approvato con D.M. del 28/10/1985 e successive modificazioni e integrazioni;**

**- dal Regolamento generale per la Direzione, Contabilità e Collaudo dei Lavori Pubblici, approvato con R.D. 25.05.1895 e successive modificazioni e integrazioni.**

L'appaltatore s'intende inoltre obbligato all'osservanza:

a) delle Leggi, Regolamenti e disposizioni vigenti, che siano emanati durante l'esecuzione dei lavori, relativi alle assicurazioni degli operai contro gli infortuni sul lavoro, l'invalidità e vecchiaia, la tubercolosi ed altre malattie del genere, la disoccupazione involontaria, agli assegni familiari, per combattere la malattia, sul lavoro delle donne e dei fanciulli, sull'assunzione della manodopera locale, degli invalidi di guerra, mutilati civili, orfani di guerra ecc.

b) di tutte le Leggi e norme vigenti sulla prevenzione infortuni;

c) di tutte le norme comunque applicabili all'appalto in oggetto, con particolare riferimento alle norme antimafia L. 13.09.1982, n° 646, 23.12.1982, n° 936 e successive modificazioni e integrazioni.

Le imprese artigiane si obbligano ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti delle imprese artigiane e negli accordi locali integrativi dello stesso per il tempo e per la località in cui si svolgono detti lavori.

L'impresa si obbliga altresì ad applicare il contratto collettivo e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci.

## **ART. 15 – ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE**

**L'appaltatore accetta ed assume a suo completo ed esclusivo carico i seguenti obblighi ed oneri, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti dell'Amministrazione Comunale:**

- 1) Le spese di Contratto, Registrazione ed accessorie, nessuna eccettuata o esclusiva;
- 2) Il pagamento di ogni imposta, tassa o tributo comunque dipendente dal presente contratto;
- 3) Le spese per l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, alle persone addette ai lavori ed ai terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni responsabilità ricadrà, pertanto, sull'appaltatore, con pieno sollievo tanto dell'appaltante quanto dal personale da lui preposto alla direzione e sorveglianza;
- 4) I materiali saranno assicurati di buona qualità ed esenti da vizi di fabbricazione o conservazione all'origine tali da pregiudicarne l'utilizzo;

## **ART. 16 – SUBAPPALTO**

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere, a qualunque titolo, il presente contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

**In caso di infrazioni alle norme del presente contratto commessa dal fornitore, unico responsabile verso l'Amministrazione e verso terzi si riterrà l'appaltatore.**

Il subappalto è consentito ed è normato dalle vigenti disposizioni di legge.

## **ART. 17 – DOCUMENTI FACENTI PARTE DEL CONTRATTO**

E' allegato al contratto e ne forma parte integrante il presente Capitolato Speciale d'Appalto con il Modulo Offerta-Dichiarazione presentato dalla Ditta aggiudicataria in sede di gara, contenente l'indicazione del prezzo complessivo offerto.

Il Responsabile del Servizio

L'appaltatore

---

---

## **COMUNE DI LUNAMATRONA** **Prov. Medio Campidano**

**PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA,**

CHIUSURA E CUSTODIA DEI CIMITERI COMUNALI COMPRESI I SERVIZI DI INUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESUMAZIONE, ESTUMULAZIONE, E MANUTENZIONE ORDINARIA, PER IL PERIODO DAL 01.06.2014 AL 31.07.2015.

## Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (Art. 26 c. 3 del D.Lgs 81/2008)

### Dati relativi al Committente

Ragione sociale: **Comune di Lunamatrona**

Legale rappresentante: \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_

Partita IVA: \_\_\_\_\_

### Soggetti che cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi:

#### Committente

Datore di lavoro: \_\_\_\_\_

Referente del coordinamento: \_\_\_\_\_

Resp. Serv. Prevenzione Protezione: \_\_\_\_\_

Rappr. Lavoratori Sicurezza: \_\_\_\_\_

Medico Competente: \_\_\_\_\_

#### Appaltatore

Datore di lavoro: \_\_\_\_\_

Referente del coordinamento: \_\_\_\_\_

Resp. Serv. Prevenzione Protezione: \_\_\_\_\_

Rappr. Lavoratori Sicurezza: \_\_\_\_\_

Medico Competente: \_\_\_\_\_

#### Finalità

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.) è stato redatto, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 26 c. 3 del D.Lgs. 81/2008, al fine di fornire informazioni sui rischi

specifici e le prescrizioni esistenti negli ambiente in cui verranno svolti i servizi oggetto dell'appalto nonché per

indicare i rischi correlabili con le varie attività interferenti.

Il presente documento, messo a disposizione dal Committente ai fini della formulazione dell'offerta, costituisce

specifica tecnica ai sensi dell'art. 68 e dell'Allegato VIII del D.Lgs. 163/2006.

Nel D.U.V.R.I. non sono riportate le misure per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività dell'Appaltatore, ma

solo i rischi derivanti dalle interferenze presenti nell'effettuazione delle prestazioni.

Sono rischi interferenti quelli:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di Appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del Committente dalle lavorazioni dell'Appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del Committente, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'Appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari, con rischi ulteriori rispetto a quelli specifici, richieste dal

Committente.

L'Appaltatore, ove ritenga, sulla base della propria esperienza, di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro,

può, entro il termine di 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio del servizio, presentare

proposte integrative e migliorative al D.U.V.R.I..

Il Committente si riserva la facoltà di provvedere all'aggiornamento del documento, restando comunque inteso

che, in nessun caso, le eventuali integrazioni e migliorie possono giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza.

Il Committente e l'Appaltatore, compresi i subappaltatori:

- **cooperano** all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa;

- **coordinano** gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dei servizi.

Lo strumento operativo per lo svolgimento della cooperazione e del coordinamento, è la **riunione di coordinamento**, che richiede la pronta disponibilità di quanti chiamati al rispetto delle misure di tutela definite in

via preliminare, ovvero, per fronteggiare le situazioni non previste in via preliminare, comprese le eventuali proposte avanzate dall'Appaltatore.

La riunione di coordinamento dovrà essere effettuata, almeno, nelle seguenti situazioni:

- prima dell'inizio del servizio;
- in caso di situazioni che, a giudizio del Committente o dell'Appaltatore, non siano contemplate nel D.U.V.R.I..

Sono quantificabili come costi della sicurezza tutte quelle misure, preventive e protettive, necessarie per

l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti, individuate nel D.U.V.R.I., così come indicativamente riportato

di seguito:

- gli apprestamenti previsti nel D.U.V.R.I. (come ponteggi, trabattelli, etc.);
- le misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale eventualmente previsti nel D.U.V.R.I. per lavorazioni interferenti;

- gli eventuali impianti di terra e di protezione contro le scariche atmosferiche, degli impianti antincendio, degli

impianti di evacuazione fumi previsti nel D.U.V.R.I.;

- i mezzi e servizi di protezione collettiva previsti nel D.U.V.R.I. (come segnaletica di sicurezza, avvisatori acustici, etc.);

- le procedure contenute nel D.U.V.R.I. e previste per specifici motivi di sicurezza;

- gli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle

lavorazioni interferenti previsti nel D.U.V.R.I.;

- le misure di coordinamento previste nel D.U.V.R.I. relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

#### **Descrizione delle attività oggetto dell'appalto**

L'attività oggetto dell'appalto, consiste nelle prestazioni e nei lavori necessari per l'espletamento dei servizi

cimiteriali, di custodia, di pulizia delle aree cimiteriali e di manutenzione delle aree verdi, interne ed esterne, di pertinenza dei cimiteri comunali di seguito elencati:

Comune di Lunamatrona:

#### **Informazioni di carattere generale**

L'Appaltatore risulta adeguatamente informato dei rischi presenti nelle aree di lavoro interessate dagli interventi previsti in appalto, in quanto ha provveduto ad un accurato sopralluogo delle aree stesse.

L'Appaltatore è obbligato al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e di

protezione dei lavoratori.

Nei luoghi in cui viene svolto il servizio potranno trovarsi altri intervenenti, ovvero essere svolte altre attività

come ad esempio:

- interventi manutentivi;
- interventi di pulizia,

svolte da:

- personale del Committente;
- personale di Ditte prestanti servizi;
- soggetti terzi (pubblico),

in occasione di queste attività l'Appaltatore dovrà operare al fine di ridurre possibili rischi derivanti da attività interferenziali.

Per quanto concerne i momenti di presenza contemporanea del personale dell'Appaltatore con altre persone, si ritiene opportuno considerare come possibile, la presenza di terzi in tutte le zone di svolgimento del servizio.

Tutte le misure di coordinamento e prevenzione dei rischi da interferenza che si rendessero necessarie,

andranno ad essere trattate nel corso di una o più riunioni di coordinamento effettuate su sollecitazione del

Committente ovvero dell'Appaltatore.

#### **Disponibilità dei servizi igienici, mensa e spogliatoi**

La disponibilità dei servizi igienici, deve intendersi riferita unicamente ai servizi presenti all'interno del Cimitero di Lunamatrona e normalmente utilizzati dal pubblico, mentre non vi è alcuna disponibilità per spazi che possano essere adibiti a mensa o spogliatoio.

#### **Locali adibiti al primo intervento di pronto soccorso/ cassetta di pronto soccorso**

Non risultano disponibili appositi locali adibiti al primo intervento di pronto soccorso, così come cassette o

dispositivi di pronto soccorso utilizzabili dall'Appaltatore, rimane pertanto compito dello stesso Appaltatore

provvedere, per il proprio personale, a quanto disposto dalla specifica legislazione in materia.

#### **Collocazione degli apparecchi telefonici da utilizzare per comunicazioni interne/esterne**

Non risultano disponibili apparecchi telefonici da utilizzare per comunicazioni interne/esterne, rimane pertanto compito dell'Appaltatore provvedere, per il proprio personale, a quanto disposto dalla specifica legislazione in materia.

#### **Attrezzatura di proprietà del Committente messe a disposizione dell'Appaltatore**

Nessuna.

#### **Lavoratori del Committente che collaborano con l'Appaltatore al l'esecuzione dei lavori**

Nessuno dei dipendenti del Committente potrà collaborare con l'Appaltatore, all'esecuzione di attività rientranti nell'ambito del presente contratto.

#### **Luoghi presso i quali è data la possibilità di organizzare un deposito dei materiali impiegati dall'Appaltatore**

Presso l'impianto cimiteriale potranno essere individuate, in accordo tra il Committente e l'Appaltatore, zone

utilizzabili a deposito per i materiali e/o le attrezzature. L'Appaltatore non potrà depositare all'interno del cimitero attrezzature e/o materiali da loro utilizzati per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto senza la preventiva autorizzazione del Committente.

#### **Altre disposizioni di carattere generale per tutti i luoghi di lavoro**

Quando a seguito delle attività dell'Appaltatore, vengono a determinarsi delle situazioni che possono determinare dei rischi per le persone o i beni, l'area potenzialmente pericolosa essere opportunamente

delimitata e circoscritta o presidiata da personale dell'Appaltatore stesso, fintantoché non sarà ripristinata la situazione preesistente.

È vietato:

- esercitare prestazioni che non siano connesse con il servizio stesso;
- l'utilizzo di sostanze e materiali pericolosi se non preventivamente e formalmente autorizzato;
- accedere all'interno dei cimiteri in pantaloncini corti o a torso nudo, in sandali o ciabatte, durante lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
- fumare ed usare fiamme libere, nonché depositare materiali infiammabili nelle aree di lavoro;

- effettuare operazioni di manutenzione, pulizia e/o lavaggio di automezzi, macchine, ed attrezzature all'interno dei cimiteri;
- rimuovere o asportare la segnaletica di sicurezza e le attrezzature di emergenza e tenere comportamenti che potrebbero causare pericolo;
- disporre le attrezzature e i materiali necessari allo svolgimento del lavoro all'esterno della zona di lavoro;
- portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate;
- usare materiale e attrezzature di proprietà del Committente, se non espressamente autorizzati;
- avvicinarsi ad impianti o macchine in funzione se non espressamente autorizzati;
- superare la velocità massima "a passo d'uomo" degli automezzi all'interno degli spazi cimiteriali;
- creare intralci e disagi al personale del Committente, di altre imprese esterne ovvero al pubblico;
- abbandonare all'interno dei cimiteri i rifiuti prodotti;
- intervenire sui quadri e le apparecchiature elettriche.

È obbligatorio:

- per il personale occupato dall'Appaltatore, indossare idonea divisa di lavoro ed essere munito di apposita

tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione

dell'Appaltatore;

- rispettare la segnaletica stradale esistente, nonché la segnaletica di sicurezza relativa alla prevenzione degli infortuni sul lavoro;
- segnalare, anche a mezzo cartelli con bandelle a strisce bianche e rosse, i materiali depositati vicino a vie di transito, con superfici appuntite o spigolose;
- l'impiego di attrezzature conformi alle norme in vigore;
- che le sostanze chimiche impiegate siano accompagnate dalla relative schede di sicurezza aggiornate;
- mantenere costantemente ordinate e pulite le aree di lavoro e le vie di transito;
- il pronto allontanamento e smaltimento dei rifiuti secondo la normativa di legge;
- sgomberare e pulire l'area di lavoro dai materiali e da altri impedimenti che possano intralciare il normale

lavoro e costituire pericolo per il personale del Committente, ovvero per il personale di altre ditte prestanti

servizi, ovvero il pubblico.

### **Informazioni specifiche**

#### **Rischio elettrico**

Si richiama come obbligatorio, l'utilizzo di macchine ed apparecchiature elettriche unicamente del tipo ad

isolamento doppio o rinforzato, ovvero con un livello di sicurezza equivalente; qualora si intendesse utilizzare macchine od apparecchiature elettriche di tipo diverso, queste potranno essere utilizzate in ambiti e zone specifiche dietro autorizzazione.

Qualora l'Appaltatore richiedesse una maggiore disponibilità di potenza, rispetto a quanto reso disponibile, sarà chiamato a provvedere autonomamente, se del caso anche ricorrendo a gruppi autonomi di produzione dell'energia elettrica, che dovranno risultare opportunamente silenziati ed in regola con quanto previsto dalla

normativa specifica applicabile in materia.

Rimangono fra i vari compiti dell'Appaltatore:

- \_verificare l'idoneità e la funzionalità degli impianti e dei dispositivi di sicurezza dal punto di allacciamento al punto di utilizzo;
- \_porre attenzione a non realizzare in nessun caso collegamenti non rispondenti alle regole di buona tecnica;
- \_se il sistema di allacciamento dovesse divenire ostacolo per l'attività del Committente o la viabilità intorno

all'area cimiteriale, la situazione va segnalata mediante installazione di delimitazioni e/o opportuna cartellonistica;

- \_non utilizzare apparecchiature non a norma, ovvero, non adeguatamente mantenute.

#### **Punti di alimentazione idrica**

Presso ogni impianto cimiteriale vengono garantiti punti dai quali è possibile attingere, da parte del personale dell'Appaltatore e di ditte prestanti servizi nonché di terzi, acqua per le esigenze del servizio ed il fabbisogno delle persone.

#### **Rischio di esplosione o incendio**

Negli impianti cimiteriali non sono individuate zone che presentano rischi di esplosione od incendio.

#### **Piano di emergenza e comportamenti da adottare in caso di emergenza**

Per le misure da adottarsi in caso di emergenza, si rimanda alle specifiche istruzioni impartite in apposita

riunione di coordinamento effettuata prima dell'inizio del servizio.

#### **Movimentazione dei carichi**

Lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto richiede la movimentazione manuale di carichi, per questo si

richiama la particolare attenzione da parte dell'Appaltatore nell'osservare tutte le procedure di sicurezza e

cautela richieste da questa attività.

#### **Zone per le quali devono essere adottati sistemi e misure di protezione particolari.**

Nell'ambito cimiteriale non risultano definite zone soggette al rispetto di misure di protezione particolari; qualora, dovessero determinarsi situazioni che potrebbero compromettere questa situazione, sarà cura del Committente informare con congruo anticipo l'Appaltatore, al fine di ridurre possibili rischi.

#### **Macchine ed impianti**

Tutte le macchine ed attrezzature utilizzate dall'Appaltatore, dovranno rispondere a quanto prescritto dalle leggi vigenti, inoltre, vista la tipicità dei luoghi di lavoro, viene richiesta una particolare attenzione al contenimento delle emissioni rumorose.

#### **Zone ad accesso controllato**

Anche in funzione della possibile presenza di altri intervenenti all'interno dei luoghi di lavoro contemplati

nell'appalto, potrà manifestarsi la necessità di interdire determinate parti dell'impianto cimiteriale.

Qualora dovesse verificarsi questa situazione, la decisione verrà assunta di seguito ad una apposita riunione di coordinamento.

#### **Elenco dei prodotti e materiali pericolosi che possono essere presenti nelle aree interessate dai servizi**

Anche in funzione della presenza di altri intervenenti all'interno dei luoghi ove viene svolto il servizio, potrà

manifestarsi la presenza di materiali pericolosi, o comunque da trattare con procedure di cautela.

Qualora dovesse verificarsi questa situazione, la decisione verrà assunta di seguito ad una apposita riunione di coordinamento.

#### **Luoghi per i quali è possibile l'esposizione, per i lavoratori dell'Appaltatore, ad agenti fisici o chimici**

Anche in funzione della presenza di altri intervenenti all'interno dei luoghi ove viene svolto il servizio, potrà

manifestarsi la presenza ovvero l'utilizzo di strumenti ovvero prodotti in grado di determinare situazioni di rischio collegate con agenti fisici o chimici, o comunque da trattare con procedure di cautela.

Qualora dovesse verificarsi questa situazione, la decisione verrà assunta di seguito ad una apposita riunione di coordinamento.

#### **Luoghi per i quali è possibile l'esposizione, per i lavoratori dell'Appaltatore, ad agenti biologici**

Anche in funzione della presenza di altri intervenenti all'interno dei luoghi ove viene svolto il servizio, potrà

manifestarsi la presenza ovvero l'utilizzo di strumenti ovvero prodotti in grado di determinare situazioni di rischio collegate con agenti biologici, o comunque da trattare con procedure di cautela.

Qualora dovesse verificarsi questa situazione, la decisione verrà assunta di seguito ad una apposita riunione di coordinamento.

#### **Luoghi per i quali è possibile l'esposizione, per i lavoratori dell'Appaltatore, al traffico veicolare**

Anche in funzione della presenza di altri intervenenti all'interno dei luoghi di lavoro contemplati nell'appalto,

potrà manifestarsi la possibile esposizione, per i lavoratori dell'Appaltatore, al traffico veicolare.

## **Luoghi per i quali è possibile l'esposizione, per i lavoratori dell'Appaltatore, ad infestanti urbani**

Nel corso degli ultimi anni, è notevolmente aumentata la situazione di disagio provocata dalla infestazione di zanzare tigre.

Le cautele adottate dal Committente nei confronti dei propri collaboratori, sono costituite dalla distribuzione di idonei prodotti repellenti.

## **Valutazione preliminare delle interferenze derivanti dalle attività connesse allo svolgimento dell'appalto**

I rischi specifici delle attività comprese nell'appalto, sono, principalmente, relativi all'esecuzione dei seguenti

servizi:

- \_organizzazione del servizio, ricevimento salme, tumulazione, inumazione, estumulazione, esumazione;
- \_pulizia, custodia, apertura e chiusura cimiteri e relazioni con il pubblico;
- \_manutenzione del verde.

Il personale addetto alle suddette operazioni dovrà presentarsi in ordine, mantenere un contegno decoroso ed operare in modo da non violare le disposizioni di legge e di regolamento dei servizi cimiteriali.

## **Organizzazione del servizio, ricevimento e trasporto salme, tumulazione, inumazione, estumulazione, esumazione**

Il contingente minimo di personale per le operazioni di ricevimento salme, tumulazione, inumazione, estumulazione ed esumazione, dovrà essere composto da quattro persone.

### **Organizzazione del servizio**

Comprende, sinteticamente, le seguenti attività:

- \_l'organizzazione ed il coordinamento della squadra preposta ai servizi oggetto dell'appalto;
- \_il collegamento con il servizio cimiteriale comunale, sia direttamente presso gli uffici sia per via telematica o telefonica, per l'espletamento delle funzioni amministrative collegate ai servizi oggetto dell'appalto;
- \_il collegamento con le imprese di onoranze funebri per eventuali problematiche organizzative, amministrative, logistiche o costruttive.

### **In queste attività non si riscontrano rischi da interferenze**

#### **Ricevimento e trasporto salme**

Comprende, sinteticamente, le seguenti attività:

- \_il ritiro e controllo dei documenti accompagnatori della salma;
- \_l'assistenza al personale dell'impresa funebre, incaricato al trasporto, nello scaricare il feretro dall'autofunebre, il trasporto del feretro al luogo di tumulazione o inumazione, compresa l'eventuale sosta

nella chiesa del cimitero e/o deposito nella camera mortuaria, con mezzo idoneo autorizzato e riservato

esclusivamente per detto servizio;

- \_la consegna dei documenti accompagnatori ai responsabili del servizio cimiteriale.

### **In queste attività si riscontrano i seguenti rischi specifici:**

#### **Rischi ambientali di origine fisica:**

- \_luoghi di lavoro soprelevati;
- \_traffico di veicoli/carrelli elevatori;
- \_pavimenti sconnessi o scivolosi;
- \_portata del solaio;
- \_luoghi confinati;
- \_movimentazione carichi;
- \_urti contro oggetti e contro casse.

#### **Rischi ambientali di origine chimica:**

- \_contatto con sostanze irritanti;
- \_polveri.

#### **Rischi ambientali di origine biologica:**

- \_possibile contatto con liquidi organici e con microrganismi patogeni per la presenza di salme infette.

#### **Rischi ambientali di origine organizzativa:**

- \_contemporaneità con attività svolte dal personale di altre imprese e del Committente.

**Dispositivi di protezione adottati:**

- \_scarpe di sicurezza;
- \_guanti
- mascherine con filtro protettivo specifico.

**Le misure di prevenzione e cautele che verranno adottate dal Committente e dall'Appaltatore prima**

**dell'inizio dei lavori saranno:**

- \_visita congiunta ai luoghi di lavoro;
- \_effettuazione di riunione di coordinamento.

**Nel corso di esecuzione dell'appalto, le principali misure da adottare per ridurre i rischi dovuti alle**

**interferenze sono quelle riportate in allegato.**

**Tumulazione**

Comprende, sinteticamente, le seguenti attività:

- \_la rimozione della lapide, l'apertura del loculo o della tomba di famiglia con eventuale sistemazione della

sede di alloggiamento (protezioni e delimitazioni);

- \_il trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero al posto di tumulazione, compresa l'eventuale sosta nella

chiesa o nella camera mortuaria per la funzione religiosa, con mezzo idoneo autorizzato e riservato esclusivamente per detto servizio;

- \_la tumulazione del feretro in loculo o in tomba di famiglia.

**In queste attività si riscontrano i seguenti rischi specifici:**

**Rischi ambientali di origine fisica:**

- \_luoghi di lavoro sovrelevati;
- \_traffico di veicoli/carrelli elevatori;
- \_pavimenti sconnessi o scivolosi;
- \_portata del solaio;
- \_luoghi confinati;
- \_movimentazione carichi;
- \_urti contro oggetti e contro casse.

**Rischi ambientali di origine chimica:**

- \_contatto con sostanze irritanti;
- \_polveri.

**Rischi ambientali di origine biologica:**

- \_possibile contatto con liquidi organici e con microrganismi patogeni per la presenza di salme infette.

**Rischi ambientali di origine organizzativa:**

- \_contemporaneità con attività svolte dal personale di altre imprese e del Committente.

**Dispositivi di protezione adottati:**

- \_scarpe di sicurezza;
- \_guanti.
- mascherine con filtro protettivo specifico.

**Le misure di prevenzione e cautele preliminari che verranno adottate dal Committente e dall'Appaltatore**

**prima dell'inizio dei lavori saranno:**

- \_visita congiunta ai luoghi di lavoro;
- \_effettuazione di riunione di coordinamento.

**Nel corso di esecuzione dell'appalto, le principali misure da adottare per ridurre i rischi dovuti alle**

**interferenze sono quelle riportate in allegato.**

**Inumazione**

Comprende, sinteticamente, le seguenti attività:

- \_la preliminare protezione e riparo delle sepolture limitrofe;
- \_lo scavo, con idoneo mezzo meccanico, della fossa delle dimensioni idonee;
- \_la preparazione del luogo di sepoltura, in condizioni di sicurezza del bordo dello scavo e di decoro per lo

svolgimento del rito funebre;

- \_la raccolta, trasporto e smaltimento di eventuali segni funebri in muratura, marmorei o lignei e di eventuali

resti mortali rinvenuti in occasione dello scavo della fossa;

- \_deposizione accurata del feretro, chiusura e riempimento della fossa eseguita con terra di risulta dello scavo;

- \_pulizia dell'area circostante la fossa di inumazione.

**In queste attività si riscontrano i seguenti rischi specifici:**

**Rischi ambientali di origine fisica:**

- \_uso di escavatrici;

- \_cadute nello scavo;

- \_tagli e punture per utilizzo di attrezzi vari;

- \_luoghi confinati;

- \_movimentazione carichi;

- \_urti contro oggetti e contro casse.

**Rischi ambientali di origine chimica:**

- \_contatto con sostanze irritanti;

- \_polveri.

**Rischi ambientali di origine biologica:**

- \_possibile contatto con liquidi organici e con microrganismi patogeni per la presenza di salme infette.

**Rischi ambientali di origine organizzativa:**

- \_contemporaneità con attività svolte dal personale di altre imprese e del Committente.

**Dispositivi di protezione adottati:**

- \_scarpe di sicurezza;

- \_guanti.

- mascherine con filtro protettivo specifico.

**Le misure di prevenzione e cautele che verranno adottate dal Committente e dall'Appaltatore prima**

**dell'inizio dei lavori saranno:**

- \_visita congiunta ai luoghi di lavoro;

- \_effettuazione di riunione di coordinamento.

**Nel corso di esecuzione dell'appalto, le principali misure da adottare per ridurre i rischi dovuti alle**

**interferenze sono quelle riportate in allegato.**

**Estumulazione**

Comprende, sinteticamente, le seguenti attività:

- \_rimozione di lapide o copertura marmorea e l'apertura della tomba (loculo e/o sepolcro);

- \_estrazione del feretro, eventuale deposizione della bara in involucro di zinco, trasporto del feretro nel tumulo

di nuova tumulazione ed effettuazione delle medesime operazioni previste per la tumulazione, oppure trasporto del feretro all'autofunebre incaricata per il trasporto;

- \_chiusura del tumulo di provenienza del feretro, apposizione e fissaggio della lapide, se disponibile;

- \_pulizia della zona circostante con raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta come previsto;

- \_disinfezione della zona circostante e dell'attrezzatura utilizzata.

**In queste attività si riscontrano i seguenti rischi specifici:**

**Rischi ambientali di origine fisica:**

- \_luoghi di lavoro sopraelevati;

- \_traffico di veicoli/carrelli elevatori;

- \_pavimenti sconnessi o scivolosi;

- \_portata del solaio;

- \_tagli e punture per utilizzo di attrezzi vari;

- \_luoghi confinati;

- \_movimentazione carichi;

- \_urti contro oggetti e contro casse.

**Rischi ambientali di origine chimica:**

- \_contatto con sostanze irritanti;

- \_polveri.

**Rischi ambientali di origine biologica:**

- \_possibile contatto con liquidi organici e con microrganismi patogeni per la presenza di salme infette.

**Rischi ambientali di origine organizzativa:**

- \_contemporaneità con attività svolte dal personale di altre imprese e del Committente.

**Dispositivi di protezione adottati:**

- \_scarpe di sicurezza;

- \_guanti;

- \_maschera con filtro specifico e occhiali protettivi.

**Le misure di prevenzione e cautele che verranno adottate dal Committente e dall'Appaltatore prima dell'inizio dei lavori saranno:**

- \_visita congiunta ai luoghi di lavoro;

- \_effettuazione di riunione di coordinamento.

**Nel corso di esecuzione dell'appalto, le principali misure da adottare per ridurre i rischi dovuti alle**

**interferenze sono quelle riportate in allegato.**

**Esumazione**

Comprende, sinteticamente, le seguenti attività:

- \_escavazione con mezzi meccanici, della fossa delle dimensioni idonee, fino a giungere al livello del feretro;

- \_raccolta e trasporto al punto di raccolta, per il successivo smaltimento, di eventuali segni funebri in muratura,

marmorei o lignei;

- \_pulizia del coperchio ed apertura dello stesso con raccolta dei resti mortali, che saranno depositi in apposita

cassetta di zinco;

- \_tumulazione della cassetta ossario seguendo le stesse operazioni per la tumulazione, oppure deposito dei

resti mortali nell'ossario comune;

- \_trasporto dei materiali di risulta del feretro presso apposito contenitore;

- \_chiusura della fossa e pulizia della zona circostante la fossa;

- \_disinfezione dell'attrezzatura utilizzata.

**In queste attività si riscontrano i seguenti rischi specifici:**

**Rischi ambientali di origine fisica:**

- \_uso di escavatrici;

- \_cadute nello scavo;

- \_tagli e punture per utilizzo di attrezzi vari;

- \_luoghi confinati;

- \_movimentazione carichi;

- \_urti contro oggetti e contro casse.

**Rischi ambientali di origine chimica:**

- \_contatto con sostanze irritanti;

- \_polveri.

**Rischi ambientali di origine biologica:**

- \_possibile contatto con liquidi organici e con microrganismi patogeni per la presenza di salme infette.

**Rischi ambientali di origine organizzativa:**

- \_contemporaneità con attività svolte dal personale di altre imprese e del Committente.

**Dispositivi di protezione adottati:**

- \_scarpe di sicurezza;

- \_guanti;

- \_maschera con filtro specifico e occhiali protettivi.

**Le misure di prevenzione e cautele che verranno adottate dal Committente e dall'Appaltatore prima dell'inizio dei lavori saranno:**

- \_visita congiunta ai luoghi di lavoro;

- \_effettuazione di riunione di coordinamento.

**Nel corso di esecuzione dell'appalto, le principali misure da adottare per ridurre i rischi dovuti alle**

**interferenze sono quelle riportate in allegato.**

**Pulizia, custodia, apertura e chiusura cimiteri e relazioni con il pubblico**

Il servizio comprende, sinteticamente, le seguenti attività:

- \_pulizia comprendente spazzatura e lavaggio con idonei prodotti sgrassanti e disinfettanti delle aree pavimentate coperte (corridoi, atri e scale) e dei marciapiedi;
- \_spazzatura e lavaggio con idonei prodotti sgrassanti e disinfettanti dei locali adibiti a servizi igienici;
- \_svuotamento e pulizia dei cestini;
- \_aperture e chiusure quotidiane per 365 giorni l'anno di tutti gli ingressi sulla base degli orari estivi ed invernali fissati dal Comune;
- \_rimozione della neve e spargimento di apposito prodotto contro la formazione del ghiaccio dai luoghi di transito per consentire, durante gli usuali orari di apertura al pubblico, l'accesso al cimitero in sicurezza;
- \_servizio di custodia, vigilanza e assistenza agli utenti.

**In queste attività si riscontrano i seguenti rischi specifici:**

**Rischi ambientali di origine fisica:**

- \_lesioni agli arti durante le operazioni di raccolta rifiuti;
- \_luoghi di lavoro sopraelevati;
- \_traffico di veicoli/carrelli elevatori;
- \_pavimenti sconnessi o scivolosi;
- \_rischio elettrico dovuto all'uso di macchine motospazzatrici ed aspiraliquidi;
- \_portata del solaio;
- \_luoghi confinati;
- \_movimentazione carichi.

**Rischi ambientali di origine chimica:**

- \_contatto con sostanze corrosive, irritanti, allergizzanti;
- \_polveri.

**Rischi ambientali di origine biologica:**

- \_possibile contatto con liquidi organici e con microrganismi patogeni per la presenza di salme infette.

**Rischi ambientali di origine organizzativa:**

- \_contemporaneità con attività svolte dal personale di altre imprese e del Committente.

**Dispositivi di protezione adottati:**

- \_scarpe di sicurezza;
- \_guanti
- \_maschera con filtro specifico e occhiali protettivi.

**Le misure di prevenzione e cautele che verranno adottate dal Committente e dall'Appaltatore prima**

**dell'inizio dei lavori saranno:**

- \_visita congiunta ai luoghi di lavoro;
- \_effettuazione di riunione di coordinamento.

**Nel corso di esecuzione dell'appalto, le principali misure da adottare per ridurre i rischi dovuti alle**

**interferenze sono quelle riportate in allegato.**

**Manutenzione del verde**

Il servizio comprende, sinteticamente, le seguenti attività:

- \_servizio di giardinaggio per la gestione del verde, comprendente la manutenzione, all'interno ed all'esterno, di tutte le aree verdi, delle aiuole, delle piante e delle siepi;
- \_la zappatura del terreno, la concimazione autunnale, l'innaffiatura, il diserbo dei vialetti, la raccolta foglie, lo spazzamento, la raccolta di ogni tipo di rifiuto;
- \_la potatura annuale di contenimento di latifoglie;
- \_la falciatura dei tappeti erbosi.

**In queste attività si riscontrano i seguenti rischi specifici:**

**Rischi ambientali di origine fisica:**

- \_luoghi di lavoro all'aperto esposti a variazioni macroclimatiche;

- \_luoghi di lavoro sopraelevati;
- \_traffico di veicoli/carrelli elevatori;
- \_pavimenti sconnessi o scivolosi;
- \_portata del solaio;
- \_luoghi confinati;
- \_movimentazione carichi;
- \_uso di attrezzature rumorose.

**Rischi ambientali di origine chimica:**

- \_contatto con sostanze fitosanitarie;
- \_polveri.

**Rischi ambientali di origine biologica:**

- \_possibile contatto con animali, deiezioni, materiale potenzialmente infetto.

**Rischi ambientali di origine organizzativa:**

- \_contemporaneità con attività svolte dal personale di altre imprese e del Committente.

**Dispositivi di protezione adottati:**

- \_scarpe di sicurezza;
- \_guanti
- \_maschera con filtro specifico e occhiali protettivi.

**Le misure di prevenzione e cautele che verranno adottate dal Committente e dall'Appaltatore prima**

**dell'inizio dei lavori saranno:**

- \_\_visita congiunta ai luoghi di lavoro;
- \_\_effettuazione di riunione di coordinamento.

**Nel corso di esecuzione dell'appalto, le principali misure da adottare per ridurre i rischi dovuti alle**

**interferenze sono quelle riportate in allegato.**

**Costi della sicurezza per le misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuate nel D.U.V.R.I.**

Le singole voci dei costi della sicurezza sono state calcolate sulla base di un verificarsi presunto di realistiche

situazioni, che comportano l'intervento di uno o più operatori.

**Costi della sicurezza**

Riunioni di coordinamento costo riunione:

40,00 euro (1 h per

ogni riunione)

n° 4 riunioni nel periodo

(n°1 ad inizio appalto e

n°3 quadrimestrali)

**€ 160,00**

Operatore coordinamento

(sopralluoghi fase esecutiva

per verifica condizioni lavoro)

costo operatore:

20,00 euro/ora

ore previste: 10

**€ 200,00**

Segnaletica (cartellonistica e

segnaletica di avvertimento e

pericolo)

prezzo a corpo

**€ 340,00**

Sommano Euro per il periodo 01.04.2012 – 31.03.2013 **€ 700,00**

Il Committente si riserva la facoltà di effettuare, a mezzo di proprio personale, periodiche ispezioni nel cimitero per verificare la corretta esecuzione del servizio in appalto. Detta attività non presenta rischi da interferenza, in quanto trattasi di attività svolta in maniera sporadica. Gli oneri per rischi da interferenza relativi a tale attività non sono stati, pertanto, computati all'interno del documento unico di valutazione dei rischi.

## **Elenco non esaustivo delle principali misure da adottare per ridurre i rischi dovuti alle interferenze**

### **Intervenendo nei luoghi ove deve essere svolto il servizio**

Si stabilisce che:

- \_non potrà essere iniziata alcuna attività in regime di appalto o subappalto, da parte dell'Appaltatore se non a seguito di avvenuta firma, da parte del Committente, dell'apposito Verbale di Cooperazione e Coordinamento e sopralluogo congiunto;
- \_eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza che possano dar luogo ad un pericolo grave ed immediato, daranno il diritto al Committente di interrompere immediatamente lo svolgimento del servizio;
- \_il Committente potrà interrompere il servizio qualora ritenesse, nel prosieguo delle attività, che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure.

### **Vie di fuga e uscite di sicurezza**

Le Ditte che intervengono nello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto devono preventivamente prendere visione dei luoghi, delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza, comunicando al Committente eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento del servizio.

I corridoi e le vie di fuga in generale devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali a garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; devono essere sgomberi da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere, anche se temporanei.

L'Appaltatore dovrà preventivamente prendere inoltre visione della posizione dei presidi di emergenza e della posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e del gas.

I mezzi di estinzione siano sempre facilmente raggiungibili attraverso percorsi che devono sempre rimanere

sgomberi e liberi.

Ogni lavorazione o svolgimento di servizio deve prevedere: un pianificato smaltimento presso discariche

autorizzate; procedure corrette per la rimozione di residui e rifiuti nei tempi tecnici strettamente necessari; la

delimitazione e segnalazione delle aree per il deposito temporaneo; il contenimento degli impatti visivi e della produzione di cattivi odori.

Occorre siano definite le procedure di allarme ed informazione in caso di emissioni accidentali in atmosfera,

nelle acque, nel terreno.

Il Committente deve essere informato circa il recapito dell'Appaltatore per il verificarsi di problematiche o

situazioni di emergenza connesse allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto.

### **Barriere architettoniche/presenza di ostacoli**

Lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto non deve creare barriere architettoniche o ostacoli alla percorrenza dei luoghi non assoggettati all'intervento.

Segnalare adeguatamente il percorso alternativo e sicuro per gli utenti. Attrezzature e materiali di cantiere

dovranno essere collocate in modo tale da non poter costituire inciampo.

Il deposito non dovrà avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga; se ne deve, inoltre, disporre l'immediata

raccolta ed allontanamento al termine delle lavorazioni.

Se gli interventi presuppongono l'apertura di botole, cavedi, sottopassaggi e simili, eventualmente posti nella

zona sottostante i pavimenti, dovranno essere predisposte specifiche barriere, segnalazioni e segregazioni della zona a rischio o garantire la continua presenza di persone a presidio.

Nel caso di impianti di sollevamento, sarà posizionata la necessaria segnaletica di sicurezza con il divieto di

accesso alle aree e alle attrezzature oggetto di manutenzione.

### **Rischio caduta materiali dall'alto**

Per gli interventi eseguiti in quota si deve provvedere alla segregazione, quindi al divieto di passare o sostare sotto tali postazioni.

Qualora nelle zone sottostanti i medesimi interventi sia necessario permettere la sosta ed il transito di persone terze, l'esecuzione degli stessi verrà preceduta dalla messa in atto di protezioni, delimitazioni e segnaletica richiamante il pericolo.

Tutte le opere provvisorie e le scale necessarie allo svolgimento degli interventi saranno allestite, delimitate ed usate nel rispetto dei criteri di sicurezza vigenti.

#### **Proiezione di schegge**

Occorre pianificare le operazioni necessarie a prevenire un simile evento, delimitando e segnalando l'area di influenza. Ciò deve avvenire attraverso la predisposizione di delimitazioni, segregazioni ed opportuna segnaletica di sicurezza.

#### **Accesso degli automezzi e macchine operatrici**

Gli automezzi dell'Appaltatore dovranno accedere ed effettuare movimenti nei cortili e nelle aree di sosta a

velocità tale da non risultare di pericolo per le persone presenti o gli altri automezzi.

Per interventi da eseguirsi con impiego di mezzi operativi, l'Appaltatore porrà la massima attenzione (prima,

durante e dopo le manovre) affinché nessuno possa entrare, né tantomeno sostare nel raggio d'azione della

macchina operatrice.

Qualora l'operatore, anche negli spostamenti, dovesse avere problemi di visibilità sarà aiutato da un secondo operatore munito di appositi dispositivi di protezione individuale.

La macchina operatrice dovrà essere dotata degli appositi dispositivi sonori e luminosi di segnalazione.

L'area di intervento sarà comunque interdetta al transito di persone e altri mezzi. Dovranno essere indicati i

percorsi alternativi per i pedoni e per i mezzi.

#### **Apparecchi elettrici, collegamenti alla rete elettrica, interventi sugli impianti elettrici**

L'Appaltatore deve utilizzare componenti (conduttori, spine, prese, adattatori, etc.) e apparecchi elettrici

rispondenti alla regola dell'arte ed in buono stato di conservazione; utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non fare uso di cavi giuntati e/o che presentino lesioni o abrasioni.

E' ammesso l'uso di prese per uso domestico e similari quando l'ambiente di lavoro e l'attività in essere non

presentano rischi nei confronti di presenza di acqua, polveri ed urti, contrariamente devono utilizzarsi prese a spina del tipo industriale con adeguato grado di protezione, conformi alle norme vigenti.

L'Appaltatore deve verificare che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con la sezione della

conduttura che lo alimenta, anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori già collegati al quadro.

Ogni intervento sull'impiantistica dei cimiteri deve essere comunicato al Committente (se l'intervento non derivadirettamente dallo stesso) ed eseguito conformemente alle norme di buona tecnica (ed in quanto tale certificato).

In linea di principio generale, comunque, utilizzatori di potenze superiori a 1000 W si ritiene che non possano

essere allacciati alla rete elettrica senza che tale operazione sia preventivamente ritenuta in linea con i principi

di sicurezza impiantistica e di buona tecnica.

E' comunque vietato l'uso di fornelli, stufe elettriche, radiatori termici e/o raffrescatori portatili, piastre radianti ed altri utilizzatori se non preventivamente ed espressamente autorizzati.

Ai sensi del DM 22/01/2008 n 37 "Disposizioni in materia di impianti negli edifici", per gli interventi sugli impianti elettrici e di sicurezza (rilevazione rivelazione incendio, estinzione incendi, ecc.), che non siano semplicemente interventi di manutenzione ordinaria (ad esempio cambio lampade, mantenimento in efficienza degli impianti), dovrà essere rilasciata dichiarazione di conformità.

Non saranno eseguiti interventi di riparazione se non da personale qualificato e non dovranno essere manomessi i sistemi di protezione attiva e passiva delle parti elettriche.

I conduttori e le condutture mobili (prolunghe mobili) saranno sollevati da terra, se possibile, in punti soggetti ad usura, colpi, abrasioni, calpestio, ecc. oppure protetti in apposite canaline passacavi e schiene d'asino di

protezione, atte anche ad evitare inciampo.

E' necessario apporre specifica segnaletica di sicurezza.

#### **Interruzione alla fornitura di energia elettrica e acqua.**

Interruzioni dell'energia elettrica, delle forniture idriche per i servizi e per il funzionamento degli impianti di

spegnimento antincendio, andranno sempre concordate con il Committente.

Le manovre di erogazione/interruzione saranno eseguite successivamente all'accertamento che le stesse non generino condizioni di pericolo e/o danni per disservizio.

#### **Radiazioni non ionizzanti**

Nel caso in cui durante operazioni, ad esempio, di saldatura configurino rischi per terzi, i lavori stessi saranno preceduti dalla attuazione delle precauzioni necessarie, tra cui il divieto di permanenza (oltre che di transito) ai terzi nelle zone di intervento, con predisposizione di delimitazioni, segregazioni e apposita segnaletica di sicurezza.

#### **Acquisti e forniture da installare nell'ambito degli impianti cimiteriali**

L'acquisto di attrezzature, macchine, apparecchiature, utensili, arredi, sostanze, l'uso di energie, deve essere fatto richiedendo esplicitamente al costruttore/fornitore, a seconda del genere di fornitura, la marcatura CE e la dichiarazione di conformità alle norme vigenti in materia di sicurezza e prevenzione e compatibilità elettromagnetica, le schede di sicurezza e cautele nell'utilizzo.

Tale documentazione deve essere mantenuta a disposizione del Committente e degli organi di controllo.

L'ubicazione e le caratteristiche di apparecchiature, materiali e sostanze deve essere compatibile con i locali ove questi saranno posizionati.

Nel caso di modifiche di macchine esistenti o fornitura di nuove macchine, deve essere fornito al Committente un certificato di conformità e un fascicolo tecnico, appositamente predisposto, conformemente al D.P.R.n°459/96 "direttiva macchine".

Per eventuali prodotti chimici presenti dovrà essere richiesta alle ditte fornitrici la scheda di sicurezza chimico tossicologica e scheda tecnica che, in forma comprensibile, dovrà essere a disposizione dei lavoratori. Non è ammesso l'acquisto e la presenza di sostanze chimiche se sprovviste di tali schede.

#### **Impianti antincendio**

Fermo restando la verifica costante di tali mezzi di protezione, dal punto di vista della manutenzione ordinaria, non si potranno apportare modifiche se queste non saranno preventivamente autorizzate dagli uffici competenti.

#### **Depositi, magazzini e locali in genere**

La destinazione a deposito, magazzino, qualora comporti la presenza di quantitativi di materiale combustibile

superiore ai limiti di legge, deve essere sottoposta al parere favorevole espresso dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco.

#### **Sovraccarichi**

L'introduzione, anche temporanea, di carichi sui solai, in misura superiore al limite consentito, dovrà essere

preventivamente sottoposta a verifica da parte di un tecnico abilitato.

Questo dovrà certificare per iscritto al Committente l'idoneità statica dell'intervento.

#### **Uso di prodotti chimici (vernicianti, smalti, siliconi, detergenti, ecc.)**

Per ridurre il rischio di danni all'ambiente ed alla salute dell'uomo, per quanto possibile, le quantità di prodotti

usati devono essere ridotte al minimo.

L'impiego di prodotti chimici deve avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulle "Schede di

Sicurezza" conformi al D.M. 04.04.97, disponibili sul luogo di lavoro, insieme alla documentazione di sicurezza ed essere esibita su richiesta del Committente.

Le etichette di identificazione non devono essere mai rimosse dai contenitori.

Le operazioni di travaso vanno di norma evitate. Nel caso siano indispensabili vanno eseguite in aree pavimentate o in qualche altro modo isolate dal terreno per proteggerlo nel caso di eventuali versamenti

incidentali. La manipolazione viene eseguita solo dagli addetti muniti degli idonei dispositivi di protezione individuale. L'addetto deve provvedere a riportare in maniera chiara e univoca sul contenitore, che deve avere caratteristiche tali da impedire qualsiasi fuoriuscita del contenuto, il nome della sostanza o del preparato in esso contenuto.

L'Appaltatore non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi.

#### **Emergenza per lo sversamento di sostanze chimiche**

In caso di sversamento di sostanze chimiche liquide: arieggiare il locale ovvero la zona; utilizzare, secondo le istruzioni, i kit di assorbimento (che devono essere presenti nel cantiere qualora si utilizzino tali sostanze), e porre il tutto in contenitori all'uopo predisposti (contenitori di rifiuti compatibili), evitando di usare apparecchi alimentati ad energia elettrica che possano costituire innesco per una eventuale miscela infiammabile, ovvero esplosiva presente; comportarsi scrupolosamente secondo quanto previsto dalle istruzioni contenute nelle apposite "Schede di Sicurezza", conformi al D.M. 04.04.97, che devono accompagnare le sostanze ed essere a disposizione per la continua consultazione da parte degli operatori.

#### **Rumori**

Le attività rumorose vanno effettuate cercando di limitare al massimo il disturbo di terzi e nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti norme di legge e regolamentari in materia di inquinamento acustico.

Nel caso l'Appaltatore produca emissioni di rumore superiori ai limiti previsti dalle normative vigenti, dovrà fare richiesta di apposita autorizzazione in deroga all'Amministrazione comunale.

#### **Gestione rifiuti**

La gestione di tutti i rifiuti derivanti dalle attività previste nell'appalto dovrà essere eseguita secondo quanto

previsto dalla normativa vigente.

I rifiuti normalmente prodotti da esumazione ed estumulazione (ad esempio, assi e resti lignei delle casse

utilizzate per la sepoltura, simboli religiosi, piedini, ornamenti e mezzi di movimentazione della cassa; avanzi di indumenti, imbottiture e similari, resti non mortali di elementi biodegradabili inseriti nel cofano, altri rifiuti legati a tali operazioni) dovranno essere conferiti in appositi contenitori a tenuta stagna.

L'Appaltatore, in base a quanto previsto dalla normativa vigente, dovrà comunque differenziare le diverse

tipologie di rifiuti, dislocando appositi contenitori differenziati e sensibilizzando l'utenza alla corretta separazione dei rifiuti.

I rifiuti inerti e le lapidi dovranno essere conferiti in appositi contenitori, separati dai rifiuti da esumazione ed estumulazione.

Tutti gli altri rifiuti urbani vanno conferiti negli appositi contenitori in modo differenziato (secco, umido, carta, plastica, vetro e lattine).

#### **Superfici bagnate nei luoghi di lavoro**

L'Appaltatore deve segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare

bagnate e quindi a rischio scivolamento sia per i lavoratori che per il pubblico utente.

#### **Emergenza allagamento**

In caso di allagamento di locali, accertarsi che la presenza di alimentazione elettrica agli impianti non pregiudichi l'incolumità delle persone eventualmente presenti. Se tale evento può costituire rischio elettrico, occorre:

- \_intervenire sull'interruttore generale di piano disattivando l'alimentazione, previa assicurazione del mantenimento di una visibilità minima necessaria per l'esodo delle persone e per le operazioni di emergenza;
- \_fare intervenire, secondo le procedure presenti nella sede, la squadra di manutenzione idraulica ed informando gli interessati all'evento;
- \_accertarsi se vi sono presenti sostanze (solide, liquide, gassose) che, in presenza di acqua, possano dare

origine a reazioni pericolose per l'incolumità dei presenti; in tal caso, dare la precedenza all'allontanamento di tali sostanze.

#### **Polveri e fibre derivanti da lavorazioni**

Nel caso che un'attività lavorativa preveda lo svilupparsi di polveri, si opererà con massima cautela installando aspiratori o segregando gli spazi con teli / barriere. Tali attività saranno programmate e – salvo cause di forza maggiore (in tal caso devono essere prese misure atte a informare e tutelare le persone presenti) – svolte in assenza di terzi sul luogo di lavoro.

Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti.

Per lavorazioni, in orari non coincidenti con quelli dei dipendenti della sede, che lascino negli ambienti di lavoro residui di polveri o altro, occorre, comunque, che sia effettuata un'adeguata rimozione e pulizia prima dell'inizio dell'attività dei lavoratori dipendenti comunali.

#### **Sviluppo fumi, gas derivanti da lavorazioni**

Nel caso che un'attività lavorativa preveda lo svilupparsi di fumi, gas si opererà con massima cautela garantendo una adeguata ventilazione dell'ambiente di lavoro anche installando aspiratori localizzati o segregando gli spazi con teli / barriere. Tali attività saranno programmate e – salvo cause di forza maggiore (in tal caso devono essere prese misure atte a informare e tutelare le persone presenti) – svolte in assenza di terzi sul luogo di lavoro.

Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti.

Per lavorazioni, in orari non coincidenti con quelli dei dipendenti della sede, che lascino negli ambienti di lavoro residui di polveri o altro, occorre, comunque, che sia effettuata un'adeguata rimozione e pulizia prima dell'inizio dell'attività dei lavoratori dipendenti comunali.

#### **Fiamme libere**

Le attrezzature da lavoro utilizzate dovranno essere efficienti sotto il profilo della sicurezza ed il prelievo dell'energia elettrica avverrà nel rispetto delle caratteristiche tecniche compatibili con il punto di allaccio.

Nel caso che un'attività lavorativa preveda l'impiego di fiamme libere questa sarà preceduta:

- \_dalla verifica sulla presenza di materiali infiammabili in prossimità del punto di intervento (es.: locale sottostante, retrostante, ecc.);
- \_dall'accertamento della salubrità dell'aria all'interno di vani tecnici a rischio;
- \_dall'accertamento dello svilupparsi di fumi, in tale caso si opererà con la massima cautela garantendo una adeguata ventilazione dell'ambiente di lavoro anche installando aspiratori localizzati;
- \_dalla verifica sulla presenza di un presidio antincendio in prossimità dei punti di intervento;
- \_dalla conoscenza da parte del personale della procedura di gestione dell'emergenza, comprendente, anche, l'uso dei presidi antincendio disponibili.

Comunque, per l'inizio delle lavorazioni con fiamme libere, obbligatoriamente, deve sempre essere assicurata la presenza di mezzi estinguenti efficienti a portata degli operatori.

#### **Informazione ai lavoratori del Committente**

Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative, in particolare se comportino elevate

emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, fumi, etc. o limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, dovrà essere informato il Committente che fornirà informazioni ai dipendenti

(anche per accertare l'eventuale presenza di lavoratori con problemi di disabilità, di mobilità o altro) circa le

modalità di svolgimento delle lavorazioni e le sostanze utilizzate.

Il Committente, preventivamente informato dell'intervento, dovrà avvertire il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite.

Qualora dipendenti avvertissero segni di fastidio o problematiche legate allo svolgimento dei lavori (eccessivo rumore, insorgenza di irritazioni, odori sgradevoli, polveri, etc.) il datore di lavoro Committente dovrà immediatamente attivarsi convocando l'Appaltatore, allertando il Servizio

Prevenzione e Protezione, ed eventualmente il Medico Competente, al fine di fermare le lavorazioni o di valutare al più presto la sospensione delle attività.

#### **Comportamento dei dipendenti del Committente**

I dipendenti del Committente dovranno sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si

svolgono interventi ed attenersi alle indicazioni fornite.

Non devono essere rimosse le delimitazioni o la segnaletica di sicurezza poste in essere.

Nel caso di interventi su impianti elettrici con l'esecuzione eventuale di manovre di interruzione dell'alimentazione elettrica il Committente, preventivamente informato, dovrà avvertire il proprio personale

affinché si attenga al rispetto delle indicazioni concordate.

#### **Emergenza**

Ogni Impresa operante deve attenersi alle presenti linee guida e predisporre la propria struttura per la gestione delle emergenze.

Il Committente assicura:

- \_la predisposizione di mezzi estinguenti, la segnaletica di sicurezza (presidi, percorsi e uscite);
- \_le istruzioni per l'evacuazione;
- \_l'indicazione ed il recapito dei membri componenti la squadra di emergenza comunale (addetti all'emergenza);
- \_le modalità per la interruzione delle forniture elettriche, del gas, dell'acqua, ecc. ecc.

#### **Formazione del personale**

L'Appaltatore dovrà fornire la documentazione che attesti che il personale ha acquisito la competenza necessaria, anche rispetto agli aspetti/impatti ambientali connessi alle attività previste dal presente appalto,

mediante appropriata istruzione, formazione o esperienza.

#### **Interventi manutentivi**

Gli interventi manutentivi che determinano rilevanti attività rumorose, sviluppo di fumi e polveri dovranno

svolgersi fuori dall'orario di apertura al pubblico dell'impianto cimiteriale, ciò al fine di evitare interferenze con

l'utenza.

Anche le attività di manutenzione del verde all'esterno dell'area dovranno svolgersi senza che si verifichino

interferenze con la sicurezza dell'utenza. Occorre valutare preventivamente il rischio di proiezione di materiali causata da attività di sfalcio e manutenzione. Delimitare sempre le aree di intervento e disporre apposita segnaletica, impedire l'accesso ai non addetti.

Non lasciare incustoditi, dopo averne fatto uso, materiali e/o sostanze di pulizia, quali alcool detergenti,

contenitori di vernice, solventi o simili.

Verificare attentamente che non siano rimasti materiali ed utensili nell'area cimiteriale alla fine delle attività

manutentive.

#### **Referente del servizio**

L'Appaltatore si impegna ad eseguire il servizio oggetto dell'appalto con perfetta regolarità ed efficienza e sotto la personale sorveglianza del titolare o di un suo legale rappresentante, ovvero di un responsabile a ciò

espressamente autorizzato.

L'Appaltatore dovrà, entro quindici giorni dall'aggiudicazione, indicare il nominativo di un proprio responsabile,

che sarà il referente e il coordinatore del servizio. A tale soggetto saranno affidati il coordinamento delle attività

e, quindi, il ricevimento di segnalazioni e di chiamate da parte del Committente e il controllo delle attività

effettivamente svolte.

#### **Verbale di cooperazione e coordinamento e sopralluogo congiunto**



-

---

---

-

---

---

-

---

Rischi connessi all'uso di particolari attrezzature, macchine, impianti, sostanze, ecc. , da parte dell'Appaltatore:

-

---

---

-

---

---

-

---

---

-

---

---

-

---

In relazione a quanto sopra riportato si concorda di adottare le seguenti misure di prevenzione:

-

---

---

-

---

---

-

---

---

-

---

---

-

---

Il presente verbale, compilato e firmato in triplice copia, viene consegnato alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_

nelle mani di:

**Parte Committente:**

- \_il Datore di lavoro: \_\_\_\_\_

- \_il Referente del coordinamento: \_\_\_\_\_

- \_il Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione: \_\_\_\_\_

- \_il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza: \_\_\_\_\_

- \_il Medico Competente: \_\_\_\_\_

**Parte Appaltatore:**

- \_il Datore di lavoro: \_\_\_\_\_

- \_il Referente del coordinamento: \_\_\_\_\_

- \_il Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione: \_\_\_\_\_

- \_il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza: \_\_\_\_\_

- \_il Medico Competente: \_\_\_\_\_

